Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė AGNĖ,BARKAUSKIENĖ
Data: 2026-10-12 12:19:32

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė JUOZAPAS,DAMBRAUSKAS
Data: 2026-10-12 13:47:47

KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLA

TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

2026 m. rugsėjo 30 d.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kauno informacinių technologijų mokykla , 290972940, Laisvės al. 33

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-10-12 Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	0421
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 866 229,00	2 379 910,00	1 964 133,18	1 964 133,18
2.	IŠLAIDOS	1	2 866 229,00	2 379 910,00	1 964 133,18	1 964 133,18
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 514 046,00	2 072 727,00	1 731 398,24	1 731 398,24
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	2 470 594,00	2 036 350,00	1 701 466,59	1 701 466,59
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 470 594,00	2 036 350,00	1 701 466,59	1 701 466,59
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 470 594,00	2 036 350,00	1 701 466,59	1 701 466,59
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 470 594,00	2 036 350,00	1 701 466,59	1 701 466,59
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	43 452,00	36 377,00	29 931,65	29 931,65
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	43 452,00	36 377,00	29 931,65	29 931,65
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	43 452,00	36 377,00	29 931,65	29 931,65
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	43 452,00	36 377,00	29 931,65	29 931,65
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	137 940,00	119 940,00	101 187,64	101 187,64
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	137 940,00	119 940,00	101 187,64	101 187,64
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	137 940,00	119 940,00	101 187,64	101 187,64
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	137 940,00	119 940,00	101 187,64	101 187,64
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	595,13	595,13
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8 000,00	6 000,00	2 231,81	2 231,81
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	267,30	267,30
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	10 000,00	3 972,87	3 972,87
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 773,00	1 773,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	42 000,00	36 000,00	34 288,78	34 288,78
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	14 000,00	13 000,00	12 495,22	12 495,22
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	6 000,00	6 000,00	4 645,76	4 645,76
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	53 940,00	44 940,00	40 917,77	40 917,77
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	22 243,00	21 243,00	18 108,42	18 108,42
2. 7. 2.	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos)	118	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00

2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00
2. 7. 2. 1. 1.01	Socialinė parama pinigais	121	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	17 243,00	17 243,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	17 243,00	17 243,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	17 243,00	17 243,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	17 243,00	17 243,00	15 000,42	15 000,42
2. 8.	Kitos išlaidos	132	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
	IŠ VISO		**2 866 229,00**	**2 379 910,00**	**1 964 133,18**	**1 964 133,18**

Direktorius — (parašas) — Juozapas Dambrauskas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Agnė Barkauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kauno informacinių technologijų mokykla , 290972940, Laisvės al. 33

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-10-12 Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	0421
Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	09 03 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	2 836 000,00	2 354 000,00	1 945 337,09	1 945 337,09
2.	IŠLAIDOS	1	2 836 000,00	2 354 000,00	1 945 337,09	1 945 337,09
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 488 000,00	2 051 000,00	1 714 310,46	1 714 310,46
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	2 445 000,00	2 015 000,00	1 684 676,04	1 684 676,04
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 445 000,00	2 015 000,00	1 684 676,04	1 684 676,04
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 445 000,00	2 015 000,00	1 684 676,04	1 684 676,04
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 445 000,00	2 015 000,00	1 684 676,04	1 684 676,04
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	43 000,00	36 000,00	29 634,42	29 634,42
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	43 000,00	36 000,00	29 634,42	29 634,42
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	43 000,00	36 000,00	29 634,42	29 634,42
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	43 000,00	36 000,00	29 634,42	29 634,42
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	135 000,00	117 000,00	99 479,33	99 479,33
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	135 000,00	117 000,00	99 479,33	99 479,33
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	135 000,00	117 000,00	99 479,33	99 479,33
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	135 000,00	117 000,00	99 479,33	99 479,33
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	595,13	595,13
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8 000,00	6 000,00	2 231,81	2 231,81
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	267,30	267,30
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	10 000,00	3 972,87	3 972,87
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 773,00	1 773,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	42 000,00	36 000,00	34 288,78	34 288,78
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	14 000,00	13 000,00	12 495,22	12 495,22
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	6 000,00	6 000,00	4 645,76	4 645,76
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	51 000,00	42 000,00	39 209,46	39 209,46

2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00
2. 7. 2. 1. 1.01	Socialinė parama pinigais	121	5 000,00	4 000,00	3 108,00	3 108,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	16 000,00	16 000,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	16 000,00	16 000,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	16 000,00	16 000,00	15 000,42	15 000,42
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	16 000,00	16 000,00	15 000,42	15 000,42
2. 8,	Kitos išlaidos	132	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	192 000,00	166 000,00	113 438,88	113 438,88
	IŠ VISO		**2 836 000,00**	**2 354 000,00**	**1 945 337,09**	**1 945 337,09**

Direktorius — Juozapas Dambrauskas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Agnė Barkauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kauno informacinių technologijų mokykla , 290972940, Laisvės al. 33
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-10-12 Nr.
(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	0421
			Programos	12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		09	08	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	30 229,00	25 910,00	18 796,09	18 796,09
2.	IŠLAIDOS	1	30 229,00	25 910,00	18 796,09	18 796,09
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	26 046,00	21 727,00	17 087,78	17 087,78
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	25 594,00	21 350,00	16 790,55	16 790,55
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	25 594,00	21 350,00	16 790,55	16 790,55
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	25 594,00	21 350,00	16 790,55	16 790,55
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	25 594,00	21 350,00	16 790,55	16 790,55
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	452,00	377,00	297,23	297,23
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	452,00	377,00	297,23	297,23
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	452,00	377,00	297,23	297,23
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	452,00	377,00	297,23	297,23
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 940,00	2 940,00	1 708,31	1 708,31
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 940,00	2 940,00	1 708,31	1 708,31
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 940,00	2 940,00	1 708,31	1 708,31
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 940,00	2 940,00	1 708,31	1 708,31
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2 940,00	2 940,00	1 708,31	1 708,31
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 243,00	1 243,00		
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	1 243,00	1 243,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 243,00	1 243,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 243,00	1 243,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 243,00	1 243,00		
	IŠ VISO		**30 229,00**	**25 910,00**	**18 796,09**	**18 796,09**

Direktorius — (parašas) — Juozapas Dambrauskas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Agnė Barkauskienė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLA

2026 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026m. Spalio 12 d.

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Kauno informacinių technologijų mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Kauno informacinių technologijų mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Kauno informacinių technologijų mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Kauno informacinių technologijų mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 2379910,00 Eur, panaudota asignavimų 1964133,18 Eur (82,53 proc.). Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė lėšos darbo užmokesčiui, planuotos išmokėti moksleivių stipendijos, tačiau dėl blogo moksleivių lankomumo ir pažangumo liko nepanaudotos.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.
2. Kauno informacinių technologijų mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama.

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. 9 mėnesių informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026m. rugsėjo 30d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

Direktorius		Juozapas Dambrauskas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Agnė Barkauskienė
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kaunas,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS , UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	2866229,00	2379910,00	1964133,18	1964133,18
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplin koje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	11710,00	11710,00	7193,19	7193,19
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mok inius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	11710,00	11710,00	7193,19	7193,19
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	17276,00	12957,00	11602,90	11602,90
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	17276,00	12957,00	11602,90	11602,90
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinim o sistemą	12 003 03 06	P	1243,00	1243,00		
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklin io, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciat	12 003 03 06 04	TP	1243,00	1243,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2836000,00	2354000,00	1945337,09	1945337,09
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2836000,00	2354000,00	1945337,09	1945337,09

Iš viso:		F	2866229,00	2379910,00	1964133,18	1964133,18
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	2866229,00	2379910,00	1964133,18	1964133,18
2.1. Pažangos uždavinys		P	30229,00	25910,00	18796,09	18796,09
2.2. Tęstinės veiklos uždavinys		T	2836000,00	2354000,00	1945337,09	1945337,09
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	2866229,00	2379910,00	1964133,18	1964133,18

Direktorius _____ Juozapas Dambrauskas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ Agnė Barkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)