



**KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2026 M. METINIO VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO**

2026 m. d. Nr. 1-
Kaunas

Tvirtinu Kauno informacinių technologijų mokyklos 2026 m. metinį veiklos planą
(pridedama).

Direktorius

Juozapas Dambrauskas

KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLOS 2026 M. METINIS VEIKLOS PLANAS

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Parengti 2027-2029 m. strateginio veiklos plano projektą		Parengtas 2027-2029 m. strateginio veiklos plano projektas	2026-10-01	Direktorius
PROFESINIS MOKYMAS				
Siekti, kad būtų įvykdytas mokinių priėmimo planas (proc.) per BPIS.		Įvykdytas priėmimo planas 100 proc. (2025 m. - 97 proc.; 279 mok.)	2026-09-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Siekti, kad kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis, proc. nuo įstojusiu mokinių skaičiaus būtų ne mažesnė kaip 75 proc.		Pasiekta, kad kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis nuo įstojusiu mokinių skaičiaus būtų 75 proc. (2025 m.- 70,25 proc.)	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Analizuoti mokinių, baigusiu profesinio mokymo programas kompetencijų vertinimo rezultatus		Pasiektas absolventų kompetencijų vertinimas gerais ir labai gerais (8, 9, 10) balais -ne mažiau kaip 25 procentai baigusiu. (2025 m. - 58,16 proc.)	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Siekti, kad išbrauktų iš sąrašų mokinių skaičius nuo bendro mokinių skaičiaus neviršytų 25 proc.		Išbrauktų mokinių skaičius neviršija 25 proc. (2025 m. - 28,96 proc.)	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Siekti, kad įsidarbinusių absolventų skaičius (proc. nuo visų baigusiu) būtų ne mažesnis kaip 65 proc.		Pasiektas įsidarbinusių absolventų skaičius 2026 metais ne mažesnis kaip 65 proc.	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Gauti licenciją ir pradėti vykdyti		Gautos licencijos ir pradėtos vykdyti Jaunesniojo	2026-01-01/	Direktoriaus

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Jaunesniojo platformų programuotojo (DevOps) ir Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinės profesinio mokymo programos		platformų programuotojo (DevOps) ir Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinės profesinio mokymo programos	2026-12-31	pavadootoja ugdymui
Perkelti į KURSUOK sistemą suaugusiųjų profesinį mokymą (Kursuok krepšelio, Užimtumo tarnybos, įstaigų, įmonių, asmenų lėšomis)		Pasiekta, kad asmenys kėlė kvalifikaciją pagal formaliojo at neformaliojo mokymo programas su Kursuok krepšelio, Užimtumo tarnybos, įstaigų, įmonių, asmenų lėšomis	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavadootoja ugdymui; Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pasirašyti 2 bendradarbiavimo sutartis su naujais verslo partneriais		Pasirašytos bent 2 bendradarbiavimo sutartys.	2026-01-01/ 2026-12-31	Vystymo (plėtros) specialistas
Siekti, kad 60 proc. mokinių atliktų baigiamąją praktiką įmonėse arba praktinio mokymo centruose		60 proc. mokinių atliko baigiamąją praktiką įmonėse.	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Siekti, kad ne mažiau kaip 5 proc. mokinių pasirinktų pameistrystės ugdymo formą.		5 proc. mokinių pasirinko pameistrystės ugdymo formą.	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pateikti paraišką vykdyti nacionalinį programuotojų profesinio meistriškumo konkursą .		Laimėta atranka ir prarastas nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas jaunesniojo programuotojo (programavimo srities) kvalifikacijai „WEB kūrimo kovos 2026“	2026 m. kovas	Direktoriaus pavadootoja ugdymui; Profesinio

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				mokymo skyriaus vedėja
Pravesti respublikinį profesinio meistriškumo konkursą bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų 8-10 klasių mokiniams “DI, ar be jo gali?”		Pravestas respublikinį profesinio meistriškumo konkursą bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų 8-10 klasių mokiniams “DI, ar be jo gali?”	2026 metų kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Atrinkti dalyvius profesinio meistriškumo konkursui Marche-en-Famenne mieste Belgijoje.		Mokinys ir mokytojas ekspertas atrinkti dalyvauti tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse Marche-en-Famenne mieste Belgijoje.	2026 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Pravesti 36-osios Lietuvos mokinių informatikos olimpiados šalies etapo atrankinę dalį		Pravesta 36-osios Lietuvos mokinių informatikos olimpiados šalies etapo atrankinė dalis.	2026-01-29	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Profesinio mokymo skyriaus vedėja; gimnazijos skyriaus vedėja.
Organizuoti IRT srities KVC veiklą vykdyti mokinių praktinių kompetencijų vertinimą		Organizuota IRT srities KVC veikla, vykdytas KITM ir kitų įstaigų praktinių kompetencijų vertinimas	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Vykdyti kompiuterijos metodinės komisijos veiklą kartu su KPMPC		Vykdyta kompiuterijos metodinės komisijos veikla kartu su KPMPC	2026-01-01/ 2026-12-31	Profesinio mokymo

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				skyriaus vedėja
Įgyvendinti LR švietimo įstatymo 10 str. 3 d. ir 11 str. 3 d. nuostatas		Dalyvaujama “Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulio sudarymas” ir „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ Veiklose.	2026-01-01/ 2026-06-30	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
BENDRASIS UGDYMAS				
Priimti mokytis mokinius, baigusius pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir siekiančius įgyti vidurinį išsilavinimą ir profesinį išsilavinimą, mok. sk.		Priimti 75 mokiniai. (2025 m.-96 mok.; iš jų 53 per Mokausi.lt, 43 iš eksperimentinių gr.)	2026-11-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Priimti mokytis mokinius, baigusius pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir siekiančius įgyti pagrindinį, vidurinį ir profesinį išsilavinimą.		Priimti 60 mokinių. (2025 m. - 70 mok.)	2026-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Atlikti gimnazijos skyriaus mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų analizę.		Siekti, kad mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, dalis (proc.) nuo visų mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą siektų ne mažiau 75 %; (2025 m. - 88,8%) Gimnazijos skyriaus klasių metiniai vidurkiai siektų – 7 balus (2025 m. - 7,2)	2025-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Organizuoti ir vykdyti PUPP sesiją. Atlikti rezultatų analizę.		Suorganizuota ir įvykdyta PUPP pagrindinė ir pakartotinė sesija, atlikta rezultatų analizė.	2026-07-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Organizuoti ir vykdyti brandos egzaminų I dalies, II dalies ir pakartotinę sesijas. Atlikti brandos		Organizuota ir įvykdyta brandos egzaminų I dalies, II dalies ir pakartotinė sesija. Atlikta brandos egzaminų rezultatų analizė.	2026-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja.

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
egzaminų rezultatų analizę.				
Plėtoti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą.		Teikti socialinio pedagogo, psichologo pagalbą SUP turintiems mokiniams. Sudaryti sąlygas mokytojams/ darbuotojams dalyvauti įtraukiojo ugdymo seminaruose.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotojai; Skyrių vedėjai; Projektų vadovė
PROFESINIS ORIENTAVIMAS				
Peržiūrėti ir atnaujinti karjeros specialisto metinį veiklos planą		Atnaujintas karjeros specialisto metinis veiklos planas. Atliktos visos plane numatytos profesinio orientavimo, informavimo, veiklinimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai užduotys	2026-02-15; 2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Karjeros specialistas
Projekto „Pameistrystės viešinimas Lietuvoje“ veiklų įgyvendinimas		Įgyvendinti projekto „Pameistrystės viešinimas Lietuvoje“ veiklas	2026-01-01/ 2026-04-30	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Karjeros specialistas
Dalyvauti „Aukštųjų mokyklų mugėje 2026“		Dalyvauta „Aukštųjų mokyklų mugėje 2026“	2026-02-24	Vystymo (plėtros) specialistas, Karjeros specialistas,
Dalyvauti „Studijų ir karjeros mugėse 2026“ (organizatorių kvietimu)		Dalyvauta „Studijų ir karjeros mugėse 2026“ (organizatorių kvietimu)	2026-02-10	Karjeros specialistas
Patalpinti reklamą leidinyje „Kur stoti“.		Patalpinta reklama leidinyje „Kur stoti“.	2026-02-28	Profesinio mokymo sk. vedėja; Viešųjų ryšių specialistas

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
VIEŠINIMAS				
Reklaminės kampanijos sukūrimas ir įgyvendinimas		Sukurta ir įgyvendinta reklaminė kampanija (skirta viešinti mokykloje vykdomas programas, renginius ir kitas veiklas, didinti jų matomumą, išitraukimą ir pasiekti tikslines auditorijas)	2026-04	Administracijos sk. vedėja; Viešųjų ryšių specialistas
Interaktyvaus turinio kūrimas		Periodinių apklausų ir sesijų organizavimas (įtraukiančių veiklų, apklausų ir diskusijų taikymas mokyklos gyvenime, siekiant skatinti bendruomenės išitraukimą, grįžtamąjį ryšį)	2026 m. sausis - gruodžio	Administracijos sk. vedėja; Viešųjų ryšių specialistas
Suorganizuoti renginį paminėti Tarptautinę moterų ir merginų moksle dieni		Suorganizuotas renginys paminėti Tarptautinę moterų ir merginų moksle dieni	2026-02-11	Administracijos sk. vedėja;
Suorganizuoti renginį, skirtą paminėti Pasaulinę informacinių technologijų plėtros dieną (spalio 24 d.), skirtą skatinti technologijų žinias visame pasaulyje.		Suorganizuotas renginys paminėti Pasaulinę informacinių technologijų plėtros dieną.	2026 m. Spalio 24	Profesinio mokymo skyriaus vedėja; Viešųjų ryšių specialistas
Suorganizuoti renginį, skirtą paminėti Programuotojų dieną (256-ąją metų dieną, dažniausiai rugsėjo 13 d.), švenčiamą programuotojų bendruomenėje, akcentuojant jų svarbą kompiuterijoje.		Suorganizuotas renginys paminėti Programuotojų dieną.	2026 m. rugsėjis	Profesinio mokymo skyriaus vedėja Viešųjų ryšių specialistas
Atnaujinti mokyklos svetainę (informacijos blokai, viešinama informacija, turinys).		Atnaujinta mokyklos svetainė.	2025-01-01/ 2025-06-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai; Administravimo sk. vedėja;

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				Viešųjų ryšių specialistas
Atnaujinti reklaminę medžiagą (skaitmeniniai mokymų programų pristatymai, mobilūs stendai, mokyklos atributika) .		Atnaujinta reklaminė medžiaga (skaitmeniniai mokymų programų pristatymai, mobilūs stendai, mokyklos atributika).	2026-01-01 2026-12-31	Karjeros specialistė; Viešųjų ryšių specialistas
Mokinių sėkmės istorijų viešinimas		Mokinių sėkmės istorijų publikavimas soc. tinkluose	2026-01-01 2026-12-31	Viešųjų ryšių specialistas
VIEŠIEJI PIRKIMAI				
Parengti 2026m. viešųjų pirkimų planą		Parengtas 2026m. viešųjų pirkimų planas	2026-02-15	Viešųjų pirkimų organizatorė
Parengti teisinių paslaugų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarką.		Parengta teisinių paslaugų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarka.	2026-01-17	Viešųjų pirkimų organizatorė
PERSONALO VALDYMAS				
Darbuotojų komandos formavimo renginys		Suorganizuotas komandos formavimo renginys mokyklos darbuotojams	2026m. birželis	Personalo specialistė
Peržiūrėti ir atnaujinti mokyklos darbuotojų pareigybių aprašymus		Atnaujinti mokyklos darbuotojų pareigybių aprašymus	2026-05-31	Personalo specialistė
KORUPCIJOS PREVENCIJA				
Nustatyti mokyklos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį		1. Įvertintas mokyklos AKL. 2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulinimosi sritys, siekiant padidinti atsparumą korupcijai mokykloje.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Atlikti darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimą.		Atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas.	2026-01-01/ 2026-11-30	Direktoriaus pavaduotojas

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				infrastruktūrai
NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS				
Didinti RedHat akademijos žinomumą, surinkti ne mažiau kaip 1 RedHat akademijos grupę		Surinkta 1 RedHat akademijos grupė. Dalyvauta Red Hat seminaruose, organizuota moksleiviams susitikimą su darbdaviais.	2026-01-01/ 2026-12-31	Vystymo (plėtros) specialistas
KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS				
Sudaryti sąlygas mokytojams ir profesijos mokytojams atnaujinti ir įgyti naujas reikiamas kompetencijas		Mokytojai atnaujino ir įgijo naujas reikiamas kompetencijas	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Pravesti metodinį seminarą respublikos IT mokytojams		Pravestas respublikinis metodinis seminaras IT srities mokytojams	2026 m. kovo mėn.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Sudaryti sąlygas mokytojams atestuotis aukštesnei kvalifikacijos kategorijai		Patvirtinta nauja mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2026-2028 metų atestacijos programa. 2 mokytojai įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Sudaryti sąlygas, kad penki profesijos mokytojai įgytų magistro laipsnį.		Penki mokytojai įgijo magistro laipsnį.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
PROJEKTINĖ VEIKLA				
Įgyvendinti švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-01-03 “Užtikrinti visiems prieinamą šiuolaikinį ugdymo turinį” projektą “Galimybių mokykla”, Nr. 10-	Projekto lėšos	Vykdomos veiklos pagal projekte numatytas nuostatas	2026-01-01/ 2026-08	Bibliotekininkas

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
072-P-0001				
Įgyvendinti programą „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“ (MEPA) Lietuvoje		Įgyvendintos MEPA programos veiklos .	2026-06-15	Bibliotekininkas
Teikti paraišką projektui “Atgal į mokyklą 2026”		Vykdomas projektas “Atgal į mokyklą 2026”.	2026-03-23/ 2026-06-12	Bibliotekininkas
Siekti, kad 15 mokyklos darbuotojų dalyvautų tarptautiniuose švietimo, bendradarbiavimo ar kituose projektuose .	Projekto lėšos	Pasiekta, kad 15 mokyklos darbuotojų dalyvavo tarptautiniuose švietimo, bendradarbiavimo ar kituose projektuose.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Projektų vadovė.
Teikti paraišką investiciniam projektui „Investicijos į profesinio mokymo infrastruktūrą Vidurio ir Vakarų Lietuvoje”	Projekto lėšos	Pateikta paraiška investiciniam projektui „Investicijos į profesinio mokymo infrastruktūrą Vidurio ir Vakarų Lietuvoje” ir pradėtos vykdyti veiklos.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai; Projektų vadovė.
Dalyvauti projekte „Profesinis ugdymas – prieinamas visiems”.	Projekto lėšos	KITM mokiniams turintiems specialiųjų ugdymo poreikių ir mokiniams esantiems iš nepalankaus socialinio ekonominio konteksto suteiktos būtinos priemonės, įranga, mokymai ir kitos specializuotos paslaugos, kurios prisidės prie mokinių didesnio įsitraukimo ir sudarys sąlygas užbaigti pradėtą mokymąsi, įgyti kvalifikaciją ir įsilieti į darbo rinką.	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Projektų vadovė; Socialinė pedagogė.
Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį		Vykdomos veiklos pagal paraiškas: 1. „Eksperimentinių profesinio mokymo programų	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas).		plėtojimas“ 2. “Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas”		ugdymui; Skyrių vedėjai; Projektų vadovė
Suorganizuoti Nordplus programos projektų NPAD-2025-10086 ir NPAD-2025/10113 – praktinių mokymų savaitę Kauno informacinių technologijų mokykloje.		Suorganizuota Nordplus programos projektų NPAD-2025-10086 ir NPAD-2025/10113 praktinių mokymų savaitė.	2026-01-01/ 2026-05-31	Projektų vadovė
Mokytojų, profesijos mokytojų ir kitų mokyklos darbuotojų užsienio kolegų darbo stebėjimo, stažuotių realiose darbo vietose, pamokų vedimo užsienio mokyklose, dalyvavimo seminaruose ir mokymuose užsienyje organizavimas	ES lėšos	1. Įgyvendintas Erasmus+ mobilumo projektas, kurio Nr. 2025-1-LT01-KA121-VET-000341166: 10 darbuotojų atliko darbo stebėjimo veiklas užsienio organizacijose/įmonėse, 3 dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose. 2. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo moksleivių bei profesijos mokytojų stažuotėms užsienyje. 3. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo bendrojo ugdymo mokytojų stažuotėms užsienyje.	2026-01-01/ 2026-12-31	Projektų vadovė
Moksleivių stažuotių užsienyje	ES lėšos	1. Įgyvendintas Erasmus+ mobilumo projektas, kurio	2026-01-01/	Projektų vadovė

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
organizavimas, siekiant didinti jų integracijos į tarptautinę darbo rinką galimybes.		Nr. Nr. 2025-1-LT01-KA121-VET-000341166: 12 moksleivių/absolventų atliko praktiką užsienio organizacijose/įmonėse. 2. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo moksleivių bei mokytojų stažuotėms užsienyje.	2026-12-31	
Tęsti bendradarbiavimą su Lietuvos darbdavių konfederacija (konsorciumas “Darna”), siunčiant dirbančius profesinio mokymo mokinius ir absolventus bei profesijos mokytojus į mobilumo veiklas užsienio šalių įmonėse.	Projekto lėšos	Bendradarbiaujant su Lietuvos darbdavių konfederacija (konsorciumu “Darna”), į mobilumo veiklas užsienio šalių įmonėse išsiųsti 2 profesinio mokymo mokiniai/absolventai bei 1 profesijos mokytojas.	2026-01-01/ 2026-12-31	Projektų vadovė
Priimti darbo stebėjimo veikloms ir mokinių praktikoms asmenis iš užsienio šalių.	ES lėšos	Įgyvendinant bendradarbiavimo veiklas su užsienio partneriais, institucijoje priimti keturi praktiką atliekantys mokiniai ir du mokytojai, vykdančios darbo stebėjimo veiklas.	2026-01-01/ 2026-12-31	Projektų vadovė
Parengti naują Erasmus+ tarptautinių strateginių partnerysčių projekto paraišką.		Parengta nauja Erasmus+ tarptautinė strateginių partnerysčių paraiška.	2026-01-01/ 2026-12-31	Projektų vadovė
Organizuoti Erasmus+ mobilumų informacinius renginius.		Suorganizuoti du Erasmus+ mobilumų informaciniai renginiai.	2026-01-01/ 2026-12-31	Projektų vadovė
INFRASTRUKTŪRA				
Įrengti vėdinimo sistemą mokyklos sporto salėje.	15000	Įrengta vėdinimo sistema mokyklos sporto salėje.	2026-09-01	Direktoriaus pavaduotojas

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				infrastruktūrai
Atlikti mokyklos sporto salės remonto darbus.	25000	Atliktas mokyklos sporto salės remontas.	202-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Sumontuoti ranktūrį 212-215 kab. laiptinėje	1500	Sumontuotas ranktūris pagal saugos reikalavimus.	2026-04-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Įsigyti naujus treniruoklius ir įrangą sporto salei.	15000	Įsigytas sporto inventoriūs.	2026-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA (KUS)				
Atlikti KUS peržiūrą ir koregavimą, siekiant susieti su vidaus kontrolės analizės ir vertinimo rezultatais. Pateikti KUS ataskaitą darbuotojams ir mokyklos tarybai(KVO)		Atlikta KUS peržiūra ir koregavimas, pateikta ataskaita darbuotojams ir mokyklos tarybai;	2026-01-01/ 2026-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Skyrių vedėjai.
Nustatyti rizikos veiksniai, parengti rizikos vertinimo priemonių planą, atlikti vidaus kontrolės vertinimą.		Atlikta vidaus kontrolės analizė ir parengta ataskaita, atliktas vidaus kontrolės vertinimas. Pašalinti vertinimo priemonių plane nurodyti rizikos veiksniai ir neigiamos praktikos atvejai.	2026-02-14 2026-01-01/ 2026-12-31	Vidaus kontrolės grupė;
Atlikti darbuotojų veiklos vertinimą.		Atliktas darbuotojų veiklos vertinimas; Praveisti metiniai pokalbiai su darbuotojais.	2026-03-01 2026-06-01/ 2026-06-30	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus

Planinės užduotys 2026 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
				pavadootojas infrastruktūrai, Tiesioginiai vadovai

Pristatyta visuotiniame darbuotojų susirinkime 2025-12-22.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Direktoriaus padėjėjas AISTĖ PUŠKOVA, Laisvės al. 33, Kaunas LT-44311
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2026 M. METINIO VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-21 Nr. 1-7
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius JUOZAPAS DAMBRAUSKAS
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-01-21 10:47:29
Registratorius	Direktoriaus padėjėjas AISTĖ PUŠKOVA
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-01-21 11:26:29
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-01-21 atspausdino Direktoriaus padėjėjas AISTĖ PUŠKOVA

Nuorašas tikras
Kauno informacinių technologijų mokykla
2026-01-21