

**KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLA**

**METINIS BIUDŽETO VYKDYMO  
ATASKAITŲ RINKINYS**

**2025m. gruodžio 31d.**

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025m. gruodžio 31d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

## Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

										Kodas
										Ministerijos/Savivaldybės
										22
										Departamento
										900
										Įstaigos
										0421
										Programos
										Finansavimo šaltinio
										Valstybės funkcijos
										Data: 26-01-09
										Laikas:

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 763 493,00	2 763 493,00	2 760 978,34	2 760 978,34
2.	IŠLAIDOS	1	2 763 493,00	2 763 493,00	2 760 978,34	2 760 978,34
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 334 324,00	2 334 324,00	2 332 164,32	2 332 164,32
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 293 548,00	2 293 548,00	2 291 449,67	2 291 449,67
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 293 548,00	2 293 548,00	2 291 449,67	2 291 449,67
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 293 548,00	2 293 548,00	2 291 449,67	2 291 449,67
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 293 548,00	2 293 548,00	2 291 449,67	2 291 449,67
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	40 776,00	40 776,00	40 714,65	40 714,65
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	40 776,00	40 776,00	40 714,65	40 714,65
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	40 776,00	40 776,00	40 714,65	40 714,65
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	40 776,00	40 776,00	40 714,65	40 714,65
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	234 359,00	234 359,00	234 019,68	234 019,68
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	234 359,00	234 359,00	234 019,68	234 019,68
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	234 359,00	234 359,00	234 019,68	234 019,68
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	234 359,00	234 359,00	234 019,68	234 019,68
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	961,83	961,83
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6 600,00	6 600,00	6 598,93	6 598,93
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	598,97	598,97
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	91 700,00	91 700,00	91 697,35	91 697,35
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 800,00	2 800,00	2 724,00	2 724,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	39 500,00	39 500,00	39 500,00	39 500,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	21 000,00	21 000,00	20 998,40	20 998,40
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinio išlaidos	31	4 000,00	4 000,00	3 999,41	3 999,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	67 159,00	67 159,00	66 940,79	66 940,79
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	11 710,00	11 710,00	11 707,94	11 707,94

2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	11 710,00	11 710,00	11 707,94	11 707,94
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	11 710,00	11 710,00	11 707,94	11 707,94
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	11 710,00	11 710,00	11 707,94	11 707,94
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	11 710,00	11 710,00	11 707,94	11 707,94
2. 8,	Kitos išlaidos	126	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	127	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
<b>IŠ VISO</b>			<b>2 763 493,00</b>	<b>2 763 493,00</b>	<b>2 760 978,34</b>	<b>2 760 978,34</b>

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juozapas Dambrasuskas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Babenskienė

(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025m. gruodžio 31d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

## Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33

(Istaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas				
					Ministerijos/Savivaldybės		22		
					Departamento		900		
					Istaigos		0421		
					Programos		12 003		
Finansavimo šaltinio		1	1	1	1	1			
Valstybės funkcijos		09	03	01	01				
Data: 26-01-09									

Laikas:

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 734 000,00	2 734 000,00	2 733 855,91	2 733 855,91
2.	IŠLAIDOS	1	2 734 000,00	2 734 000,00	2 733 855,91	2 733 855,91
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 308 300,00	2 308 300,00	2 308 294,56	2 308 294,56
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	2 268 000,00	2 268 000,00	2 267 994,56	2 267 994,56
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 268 000,00	2 268 000,00	2 267 994,56	2 267 994,56
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 268 000,00	2 268 000,00	2 267 994,56	2 267 994,56
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 268 000,00	2 268 000,00	2 267 994,56	2 267 994,56
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	40 300,00	40 300,00	40 300,00	40 300,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	40 300,00	40 300,00	40 300,00	40 300,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	40 300,00	40 300,00	40 300,00	40 300,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	40 300,00	40 300,00	40 300,00	40 300,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	232 200,00	232 200,00	232 077,01	232 077,01
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	232 200,00	232 200,00	232 077,01	232 077,01
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	232 200,00	232 200,00	232 077,01	232 077,01
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	232 200,00	232 200,00	232 077,01	232 077,01
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšų įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	961,83	961,83
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6 600,00	6 600,00	6 598,93	6 598,93
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	598,97	598,97
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	91 700,00	91 700,00	91 697,35	91 697,35
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 800,00	2 800,00	2 724,00	2 724,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	39 500,00	39 500,00	39 500,00	39 500,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	21 000,00	21 000,00	20 998,40	20 998,40
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	4 000,00	4 000,00	3 999,41	3 999,41
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	65 000,00	65 000,00	64 998,12	64 998,12
2 7	Socialinės išmokos (našalinos)	107	10 400,00	10 400,00	10 397,94	10 397,94

## Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	10 400,00	10 400,00	10 397,94	10 397,94
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	10 400,00	10 400,00	10 397,94	10 397,94
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	10 400,00	10 400,00	10 397,94	10 397,94
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	10 400,00	10 400,00	10 397,94	10 397,94
2.8,	Kitos išlaidos	126	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2.8.1,	Kitos išlaidos	127	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2.8.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2.8.1.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	130	183 100,00	183 100,00	183 086,40	183 086,40
	<b>IŠ VISO</b>		<b>2 734 000,00</b>	<b>2 734 000,00</b>	<b>2 733 855,91</b>	<b>2 733 855,91</b>

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juozapas Dambras

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Babenskienė

(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025m. gruodžio 31d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL  
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Įstaigos	0421
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	09	08	01	01		

Data: 26-01-09

Laikas.  
(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų išlaidų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	29 493,00	29 493,00	27 122,43	27 122,43
2.	IŠLAIDOS	1	29 493,00	29 493,00	27 122,43	27 122,43
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	26 024,00	26 024,00	23 869,76	23 869,76
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	25 548,00	25 548,00	23 455,11	23 455,11
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	25 548,00	25 548,00	23 455,11	23 455,11
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	25 548,00	25 548,00	23 455,11	23 455,11
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	25 548,00	25 548,00	23 455,11	23 455,11
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	476,00	476,00	414,65	414,65
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	476,00	476,00	414,65	414,65
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	476,00	476,00	414,65	414,65
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	476,00	476,00	414,65	414,65
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 159,00	2 159,00	1 942,67	1 942,67
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 159,00	2 159,00	1 942,67	1 942,67
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 159,00	2 159,00	1 942,67	1 942,67
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 159,00	2 159,00	1 942,67	1 942,67
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 159,00	2 159,00	1 942,67	1 942,67
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 310,00	1 310,00	1 310,00	1 310,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 310,00	1 310,00	1 310,00	1 310,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 310,00	1 310,00	1 310,00	1 310,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 310,00	1 310,00	1 310,00	1 310,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 310,00	1 310,00	1 310,00	1 310,00
	<b>IŠ VISO</b>		<b>29 493,00</b>	<b>29 493,00</b>	<b>27 122,43</b>	<b>27 122,43</b>

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Juozapas Dambrauskas

(vardas ir pavardė)

Aldona Babenskienė

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

## **KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLA**

### **2025 M. METŲ BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

### **ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026m. sausio 9 d.

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Kauno informacinių technologijų mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

### **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Kauno informacinių technologijų mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

### III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Kauno informacinių technologijų mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Kauno informacinių technologijų mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 2763493,00 Eur, panaudota asignavimų 2760978,34 Eur (99,9 proc.). Liko 0,01 proc. nepanaudotos lėšos kitoms išlaidoms, darbdavių socialinei paramai ir stipendijoms išmokėti.

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėję nėra.

2. Kauno informacinių technologijų mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama.

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

#### PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025m. gruodžio 31d. metų duomenis pagal Taisyklių 4 priede nustatytą formą.

2. Metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025m. gruodžio 31d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Pažyma apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų biudžetinėse sąskaitose (kasoje, kortelėse).

Direktorius

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

Juozapas Dambrauskas

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

\_\_\_\_\_  
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens  
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Aldona Babenskienė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025m. Gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kaunas  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(pusmečio, metų)

Nr.

(data)

1 lentelė (eurais)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
12.003	Švietimo programa	1.1.1.1.1	2 734,0	2 733,9	99,99	-0,1	0,1	2.2.	
12.003	Švietimo programa	1.1.1.1.1					2,2	1.1.	
12.003	Švietimo programa	1.1.1.1.1	29,5	27,1	91,96	-2,4	0,2	2.2.	
		<b>Iš viso pagal programą:</b>	2 763,5	2 761,0	99,9	-2,5	2,5		

**Pastabos:**

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juozapas Dambrauskas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Babenskiene

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. Gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)  
Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kaunas  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridiniu asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Sumos eurais Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Švietimo programa</b>	<b>12 003</b>	<b>F</b>	<b>2763493,00</b>	<b>2763493,00</b>	<b>2760978,34</b>	<b>2760978,34</b>
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	11475,00	11475,00	9104,43	9104,43
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	11475,00	11475,00	9104,43	9104,43
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmenų gebėjimų ir kvalifikacijos damos su asmenų, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	16708,00	16708,00	16708,00	16708,00
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	16708,00	16708,00	16708,00	16708,00
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	1310,00	1310,00	1310,00	1310,00
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciata	12 003 03 06 04	TP	1310,00	1310,00	1310,00	1310,00
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2734000,00	2734000,00	2733855,91	2733855,91
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2734000,00	2734000,00	2733855,91	2733855,91
Iš viso:		F	2763493,00	2763493,00	2760978,34	2760978,34
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	2763493,00	2763493,00	2760978,34	2760978,34
Pažangos uždavinys		P	29493,00	29493,00	27122,43	27122,43
Tęstinės veiklos uždavinys		T	2734000,00	2734000,00	2733855,91	2733855,91
Tęstinės veiklos priemonės		TP	2763493,00	2763493,00	2760978,34	2760978,34

Direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juozapas Dambrauskas  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Babenskienė  
(vardas ir pavardė)

## PAŽYMA

## APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	22
Departamento	900
Asignavimų valdytojo	0421
	(eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2026 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
<b>Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:</b>					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos *					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
<b>Projektams vykdyti skirtos lėšos:</b>	<b>86510,03</b>	<b>104863,47</b>	X	X	X
<b>Kitos neišvardintos lėšos:</b>	<b>112815,50</b>	<b>174847,92</b>	X	X	X

\*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

\*\*) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juozapas Dambrauskas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Aldona Babenskienė

(vardas ir pavardė)