

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Steigėjams ir vadovybei

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome „Kauno informacinių technologijų mokykla“ (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusiu metų veiklos rezultatų atskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos vadovo veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai pateiktai finansinėse ataskaitose ar mūsų žinioms pagrįstoms atliktu auditu ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu, pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais :

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas

neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

2023 m. kovo mėn. 16 d.

Direktorė, auditorė Benedikta Keršienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000127

UAB „Baltauditas“
Audito įmonės pažymėjimas Nr.001486
Lvivo g. 89A-5, Vilnius

KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLA

**2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AUDITO ATASKAITA**

Steigėjui, Vadovybei

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Kauno informacinių technologijų mokyklos (toliau – Įstaiga) 2022 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) auditą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu ir aptariamą audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi tokie dalykai.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekanti audito įmonė, nepriklausoma nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

UAB „Baltauditas“ patvirtina, kad tiek pati bendrovė, jos auditoriai ir auditorių padėjėjai dėl teisės atlikti auditą jokių apribojimų neturėjo. Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais: nepriklausomumu, sąžiningumu ir objektyvumu, profesine kompetencija, konfidencialumu ir atsakomybe visuomenei.

Patvirtiname, kad audito metu auditą atlikusiems UAB „Baltauditas“ auditoriams ir auditorių padėjėjams nebuvo daroma įtaka, jų kompetencija ir kvalifikacija buvo pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui, siekiant deramai įsitikinti, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų ir pareikšti nuomonę apie šias ataskaitas.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos vadovybei bei steigėjams ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio audito įmonės UAB „Baltauditas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. Audito metu buvo vertinamas 2022 m. metinis finansinių ataskaitų rinkinys, apimantis laikotarpį nuo 2022 m. sausio mėn. 1 d. iki 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2021 m. ir 2022 m. finansinių metų lyginamieji duomenys.

Įstaigos finansinės būklės ataskaitoje nurodyta 1.118.121 Eur iš viso turto, 179.244 Eur grynojo turto, 726.394 Eur nepanaudoto finansavimo sumų, 212.483 Eur įsipareigojimų.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos audito įstatymu, Tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito atlikimo procedūromis.

Mūsų atliekamas auditas buvo suplanuotas ir atliktas taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir reikšmingų informacijos iškreipimų, turtas valdomas, naudojamas ir juo disponuojama teisėtai.

Įstaigos vadovybė atsakinga už audito atlikimui reikalingų dokumentų bei duomenų pateikimą, jų teisingumą, patikimumą ir pilnumą.

Visiškas užtikrinimas nėra įmanomas dėl įgimtų vidaus kontrolės apribojimų ir to fakto, kad mes netikrinome 100 procentų visų ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių. Auditui taikytas nustatytas vidutinis reikšmingumo lygis finansinėms atskaitomos 16.182 Eur. Šis reikšmingumo lygis yra didžiausia priimtina klaidų suma, naudojama vertinant ar nustatytos pavienės klaidos ar jų visuma gali būti toleruojamos finansinėje atskaitomybėje ir kuri neklaidintų finansinių ataskaitų vartotojų priimant sprendimus.

Audito metu testais buvo ištirti įrodymai, patvirtinantys metinių finansinių ataskaitų sumas ir jų atskleidimus. Audito metu buvo įvertinti taikyti apskaitos principai bei vadovybės atlikti reikšmingi įvertinimai, taip pat bendras finansinių ataskaitų pateikimas pagal nustatytą tvarką.

Audito įrodymai gauti taikant patvirtinimo, patikrinimo (rašytinių dokumentų nagrinėjimo), apklausos (klausimynai) ir analitines procedūras.

Atlikdami auditą laikėmės prielaidos, kad pateikti duomenys yra teisingi, dokumentai išsamūs ir galutiniai, o dokumentų kopijos atitinka originalus.

Išlieka rizika, kad gali likti nepastebėtų nereikšmingų informacijos iškreipimų.

Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie audituotas finansines ataskaitas.

VI. AUDITO IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽAŠČIŲ APRAŠYMAS

Mes atlikome Kauno informacinių technologijų mokyklos finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Lietuvos Respublikoje.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo. Nesutarimų su Įstaigos vadovybe, kurie atskirai ar kartu paėmus buvo reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvada, nebuvo.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos apskaitos politika ir 2022 metų finansinių ataskaitų sudarymo tvarka atitinka įstaigoms taikomus įstatymus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Įstaigos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu. Ši prielaida reiškia, kad Įstaigos veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti. Audito metu vertinome ar Įstaigos vadovybė tinkamai naudojo veiklos tęstinumo prielaidą.

Įvertinus finansinius ir kitus požymius, turinčius įtakos veiklos tęstinumui galime daryti išvadą, kad veiklos tęstinumo prielaida tinkama.

Audito metu mums buvo pateikti vadovybės patvirtinimai dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų parengimą, jose pateikiamų duomenų teisingumą ir pilnumą. Mes raštu buvome patikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį Įstaigos finansinėms ataskaitoms.

Audito metu mes nenustatėme, kad buvo gauta pranešimų iš valdžios institucijų, ar valdymo organų dėl neatitikimų ar trūkumų Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo praktikoje ataskaitiniu laikotarpiu.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą padeda užtikrinti veiklos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vidaus kontrolės įvertinimas – tai vienas iš faktorių, įtakojančių audito įrodymus, kuriuos reikia surinkti, norint pateikti objektyvią išvadą apie Įstaigos metines finansines ataskaitas, apimties nustatymui. Audito tikslais kontrolės sistema buvo vertinama tiek, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą metinėms finansinėms ataskaitoms parengti.

Įstaigoje sukurta vidaus kontrolės sistema metinių finansinių ataskaitų sudarymo aspektu yra pakankama. Reikšmingų pastabų dėl Įstaigos vidaus kontrolės sistemos neturime.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Pagrindinė audito sutartis bei susitarimo užduotis yra 2022 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditas.

XII. DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS TĖSTINUMO

Veiklos tęstinumo prielaida rengiant finansinę atskaitomybę yra esminis principas. Darant veiklos tęstinumo prielaidą, paprastai turima galvoje, kad Įstaiga artimiausioje ateityje, mažiausiai dvylika mėnesių nuo finansinės būklės ataskaitos datos, veiklą tęs pagal įstatymus ir teisės aktus, ji neketina ir neprivalo likviduotis. Todėl Įstaigos turtas ir įsipareigojimai yra apskaitomi taip, kad Įstaiga veikdama įprastai sugebėtų realizuoti savo turtą ir įvykdyti įsipareigojimus.

Bendras trumpalaikis mokumas – parodo Įstaigos gebėjimą vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus. Kuo rodiklio reikšmė didesnė tuo Įstaigos sugebėjimas vykdyti trumpalaikius įsipareigojimus yra tvirtesnis, Įstaiga laikoma patikimesne.

Bendras trumpalaikis mokumas – šio rodiklio lygis, rodo koku laipsniu trumpalaikis turtas padengia trumpalaikius įsipareigojimus, panaudojus turimą trumpalaiki turtą, finansinės būklės ataskaitos duomenimis šis rodiklis yra 2,38. Laikoma, kad šio rodiklio saugi riba yra 1,2. Šiuo atveju rodiklis yra didesnis už saugią ribą, o tai reiškia, kad Įstaiga turi pakankamai trumpalaikio turto trumpalaikiams įsiskolinimams dengti ir neturi mokumo problemų.

2023 m. kovo 16 d.

UAB „Baltauditas“ kodas 304492776
Audito įmonės pažymėjimas Nr.001486

Auditorė Benedikta Halina Keršienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000127
Lvivo g. 89A-5, Vilnius

Kauno informacinių technologijų mokykla

**2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 35, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -214730662
DL: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateiktose vertybėse ir ribojamose: eurais

EB. Nr.	Stralpsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusių ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		610.828,87	664.775,36
I	Nematerialioji turtas		0,00	0,00
I.1	Pilietis dušai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialioji turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prešišos			
II	Ilgalaikis materialioji turtas	P04	561.816,39	664.775,36
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		277.672,49	293.706,87
II.3	Infrastruktūros statiniai			1.238,30
II.4	Kiti statiniai		939,02	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		39.039,20	43.266,20
II.6	Transporto priemonės		2.678,53	6.249,94
II.7	Baldai, haram įranga ir kitas ilgalaikis materialioji turtas		261.467,15	329.419,78
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	894,07
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	20.012,18	
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		507.292,64	486.437,37
I	Atsargos	P08	1.498,07	1.577,17
I.1	Strateginės ir reflektuojamos atsargos			
I.2	Medžiagos, baldai ir kitas inventoriai		1.498,07	1.577,17
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigta vykdyti sutartis			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (preduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialioji ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Bankiniai apmokėjimai	P09	6.153,57	8.942,70
III	Per vieną metų gautinos sumos	P10	190.351,68	198.086,39
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokavimai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už tuos išsijungimą, parduotas prekes, turą, poilsingas	P10	8.898,30	4.704,58
III.5	Sokauptos gautinos sumos		180.959,89	191.825,26
III.6	Kitos gautinos sumos		492,89	1.466,85
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	309.289,22	197.821,11
	IŠ VISO TURTO:		1.118.121,11	1.071.212,73

(pajungti kitame puslapyje)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PAŪŠALGŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (pilyo)

Eil. Nr.	Struktūra	Pastaba Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	726,394,48	779,275,18
I	II valstybės biudžetui		334,687,58	341,781,64
II	II savivaldybės biudžetui		0,00	0,00
III	II Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		383,138,85	430,027,43
IV	II kitų šaltinių		8,568,05	7,466,11
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		212,482,81	166,476,15
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		29,012,18	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atstojimai	P15	29,012,18	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		183,470,63	166,476,15
II.1	Ilgalaikių atstojimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atstojimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetui ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintinos mokesčiai, įmokos ir jų pervirkos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	4,608,37	4,276,10
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		11,06	38,05
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	177,351,20	182,162,60
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1,500,00	
F	GRYNAŠIS TURTAS	P18	179,243,82	125,461,40
I	Dalinis kapitalas		25,008,04	25,008,04
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuomosvėbės metodo įtaka			
IV	Sukauptos pervirkės ar deficitai		153,245,78	99,463,36
IV.1	Einančių metų pervirkės ar deficitai		53,782,42	1,584,67
IV.2	Ankstesniųjų metų pervirkės ar deficitai		99,463,36	97,878,69
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNAŠIO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1,118,121,11	1,071,212,73

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimui)

(parašas)

Jozefas Dambauskas
(vardas ir pavardė)

Vyrininko buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimui)

(parašas)

Alekša Robekienė
(vardas ir pavardė)

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinančių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682
DL: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateiktoms valiutoms ir skaitmenims: eurais

Eil. Nr.	Straiptas	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Priešs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2,489,943,47	2,159,933,78
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2,349,550,50	2,114,212,80
I.1	B valstybės biudžeto		1,693,766,55	1,851,522,96
I.2	B savivaldybių biudžetų		42,007,86	19,794,57
I.3	II ūkinis valstybių ir tarpvalstybių organizacijų lėšų		313,415,68	239,385,67
I.4	B kitų finansavimo šaltinių		360,41	3,504,45
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		110,392,97	45,720,98
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	110,392,97	45,720,98
III.2	Pervešimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P92	-2,468,162,45	-2,159,040,61
I	DARBO UŽMOKĖSČIO IR SOCIALINIO DRAUŽIMŲ	P22	-1,811,514,60	-1,628,912,79
II	NUSIDĖJIMŲ IR AMORTIZACIJOS		-65,193,09	-76,239,14
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-43,905,96	-29,584,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-40,460,14	-37,782,21
V	TRANSPORTO		-3,779,61	-3,131,55
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2,790,00	-768,40
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-39,494,38	-57,317,74
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATŲSARGŲ SAVIKAINA		-37,520,75	-99,369,01
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-2,503,54	-8,715,26
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-194,908,74	-104,655,57
XIV	KITOS		-136,162,64	-111,564,34
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		51,781,02	893,77
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAI		2,001,49	671,77
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2,089,70	1,111,30
II	PERVIRŠINIS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-88,30	-439,43
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI			-0,87
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PIELNO MOKĖSIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		53,782,42	1,564,67
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		53,782,42	1,564,67
I	TENKANTIS KONTROLUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(valdymo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyrininkė buhalterė
(vyrininkis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jūliana Durbencovaitė
(vardas ir pavardė)

Aldona Babuškiene
(vardas ir pavardė)

Karuno informacinių technologijų mokymai, 200972446, Laisvės al. 33, Kaunas m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos būsenoje FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147386683
 EOL: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. BŪDINIŠIS

(data) _____ Nr. _____

Pateiktos sudėtos ir apibendrintos

ID, Nr.	Straipsniai	Pozicijos Nr.	Tiesioginiai pajamų ir išlaidų pokyčiai			Sukauptas pozicija ar deficitinis pertis nuosavybės struktūroje įkaba	B. vieta	Mokėjimo data
			Dalininkų kapitalas	Tikrinimo vertės rezervai	Kiti rezervai			
1	Likęs atneštasio likutis pradžioje (eurai)	2	4	5	6	7	8	9
2	Pridėjimo šalinimo turtas, iš kurio sąrašo išimtas sukurtas įkaba		X	X	X			
3	Pridėjimo arba pašalinimo įkaba, įskaitant likutį iš anksto		X	X	X			
4	Kito turto įkaba (įskaitant likutį iš anksto)		X	X	X			
5	Kiti nuosavybės rezervai		X	X	X			
6	Dalininkų (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		75 039,06	X	X			25 939,06
7	Kitas likutis (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X	X			1 564,67
8	Kitas palyčias		24 958,04	X	X			99 265,16
9	Kitas palyčias		X	X	X			135 261,43
10	Kitas palyčias (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X	X			
11	Pridėjimo arba pašalinimo įkaba, įskaitant likutį iš anksto		X	X	X			
12	Pridėjimo arba pašalinimo įkaba, įskaitant likutį iš anksto		X	X	X			
13	Kitas turto įkaba (įskaitant likutį iš anksto)		X	X	X			
14	Kiti nuosavybės rezervai		X	X	X			
15	Kiti nuosavybės rezervai		X	X	X			
16	Dalininkų (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X	X			51 781,42
17	Kitas likutis (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		X	X	X			
18	Kitas palyčias		X	X	X			
19	Tikrinimo vertės rezervai (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma		24 958,04	X	X			113 348,76
			24 958,04					170 241,83

X pažymėti sveikatais, lyginami apibendrinti

Įrašyti Dėkio už
 (pasmokius)
 (pasmokius)
 (pasmokius)

Įrašyti
 (visos atlikti pereinamojo laikotarpio suma pinigų (savanorių)
 (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma
 (savanorių) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) suma)

Kamien informacinių technologijų mokymai, 200972946, Laisvės al. 33, Kaunas m., Kaunas m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. PABAIGINAMŲ ASOŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitą)

ED: -2147300682
 DCL: ..

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. BUDŽENIS

(tūkst.) No. _____

Rei. Nr.	Straipsniai	Pasirašas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Pavadinys (savoje ir išsavoje) - euro		Iš viso
			Techniniai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Techniniai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		111 406,11	0,00	111 406,11	140 223,68	2 811,60	143 136,28
I	Išlaidos		1 401 603,27	763 790,35	2 224 793,72	1 311 803,96	739 206,13	2 050 999,89
II.1	Finansavimo įnašas kitoms institucijoms ir atstovams		1 348 011,02	763 779,35	2 109 771,57	1 366 815,23	739 206,13	2 105 345,38
II.1.1	Įvairiosios biudžetinės		1 011 301,01	763 779,35	1 774 933,16	941 236,61	739 206,13	1 681 876,74
II.1.2	Į savaraimybės biudžetą		43 681,06	0,00	43 681,06	19 794,57	0,00	19 794,57
II.1.3	Iš ESK, atsikvėrus valstybės ir tarptautinių organizacijų lėšų		201 337,00	0,00	201 337,00	402 681,37	0,00	402 681,37
II.1.4	Iš kitų šaltinių		1 462,35	0,00	1 462,35	1 690,26	0,00	1 690,26
II.2	Iš mokesčių įmokų							
II.3	Iš savaraimės įmokų		109 272,40	0,00	109 272,40	42 856,22	0,00	42 926,22
II.4	Už paslaugas pagamintas ir parduotas							
II.5	Už paslaugas pagamintas iš biudžetui							
II.6	Grosis pajūkanas		5 271,03	0,00	5 271,03	2 077,40	0,00	2 077,40
II.7	Kitas pajūkanas		-63,25	0,00	-63,25	-5 277,06	0,00	-5 277,06
II	Privačios įmonės							
II.1	Iš valstybės biudžetų		63,25	0,00	63,25	-5 277,06	0,00	-5 277,06
II.2	Iš savaraimės biudžetų							
II.3	Iš užmokesčių valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Iš kitų šaltinių							
II.5	Valstybės sektoriaus atlyginimai							
II.6	Kitas savaraimės							
III	Biudžetas	PGO	-1 849 527,11	-763 779,25	-2 613 251,36	-1 655 559,22	-736 206,53	-1 901 845,75
III.1	Daugiau skaitmeninės ir socialinio draugavimo		972 615,71	616 716,30	1 404 348,10	901 664,33	-573 133,35	-1 401 851,68
III.2	Komercijiniai projektai ir ryšiai		-46 16,43	-41 80,69	-86 199,14	-2 147 344	-25 311,26	-26 499,50
III.3	Komercijiniai		-48 809,14	0,00	-48 809,14	-57 762,73	0,00	-57 762,73
III.4	Transportas		-312,96	-3 170,07	-3 477,03	-345,94	-2 411,20	-3 111,26
III.5	Kvalifikacijos kėlimas		-3 173,00	-1 607,00	-4 780,00	-90,00	-736,40	-688,40
III.6	Patalpų remonto ir eksploatavimas		4 336,43	-19 494,34	-15 157,91	-21,00	-57 285,34	-57 317,74
III.7	Asmens įsigijimas		-1 415,00	-21 064,49	-22 479,49	-33 623,31	-46 189,65	-76 813,26
III.8	Socialiniai išmokai			-974,89	-974,89	-6 826,71	-2 494,53	-9 115,26
III.9	Servisas							
III.10	Iš kitų paslaugų įsigijimo		-1 656 610,96	-28 307,43	-1 684 918,39	-82 979,97	-23 850,00	-1 061 835,22
III.11	Sunkvežimiai pajūkanas			0,00				
III.12	Kitas biudžetas		-3 36 106,71		-3 36 106,71	-111 821,90	0,00	-111 627,90

Debitų likavimas pabaigoje

Kauno informacinių technologijų mokykla
Laisvės al.33, LT44311 Kaunas, kodas – 290972940

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 M. GRUODŽIO 31D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2023 m. vasario 20 d.
Kaunas

I Bendroji dalis

Įstaiga nuo 2014m. liepos 22d. pertvarkyta iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą, pakeičiant jos pavadinimą „Kauno ryšininukų mokykla“ į pavadinimą „Kauno informacinių technologijų mokykla“

Oficialusis įstaigos pavadinimas - Kauno informacinių technologijų mokykla (toliau – Įstaiga), trumpasis pavadinimas – KITM, yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo veiklą. Įstaiga turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Įstaiga turi antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, gali turėti savo simboliką, atitinkančią jos pagrindinę veiklos sritį. Įstaiga yra paramos gavėja.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga, Įstaigos savininkas – valstybė, mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas. Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d..

Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti Įstaiga (toliau – Steigėjas) yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Įstaigos buveinės adresas – Kaunas, Laisvės al. 33. Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 290972940.

Įstaigos padalinys – Gimnazijos skyrius, įsteigtas 2012 m. gruodžio 28 d., buveinės adresas – Kaunas, Kęstučio g. 53.

Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Įstatais.

Įstaigoje mokoma lietuvių kalba.

Įstaigos pagrindinė veiklos sritis - švietimas.

Įstaigos pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas.

Įstaigos dalininkas yra asmuo, kuris Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Įstaigai įnašą ir turi Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Įstatų nustatytas dalininko teises, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos Įstatų ar įstatymų nustatyta tvarka.

Įstaiga turi aukščiausią organą – visuotinį dalininkų susirinkimą ir vienasmenį valdymo organą – Įstaigos direktorių

Kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi.

Filialų ar panašių struktūrinių vietų neturi.

Finansuojama iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, iš Europos Sąjungos pagal projektinę veiklą, lėšų.

Paramos gavėja.

Atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskiras finansines ir biudžeto vykdymo ataskaitas.

Tarpinėse finansinėse ataskaitose informacija pateikiama nuo ataskaitinių finansinių ataskaitinio laikotarpio pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos.

Apskaita tvarkoma, apskaitos dokumentai surašomi, apskaitos registrai ir finansinės ataskaitos sudaromos naudojant eurus.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną darbuotojų skaičius buvo 69.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną darbuotojų skaičius buvo 65.

II Apskaitos politika

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

svarbi vartotojų sprendimams priimti;

patikima, nes:

teisingai nurodo Įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

nešališka, netendencinga;

apdairiai pateikta (atsargumo principas);

visais reikšmingais atžvilgiais išsamiai.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Žemiau pateikiama Įstaigos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų rekšmėmis: subjekto (Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

veiklos tęstinumo (Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumą įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Įstaigos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Įstaiga nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

periodiškumo (Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);

pastovumo (Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų

reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

piniginio mato (Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

kaupimo (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

palyginimo (Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

atsargumo (Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Įstaigos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukauptimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

neutralumo (Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

turinio viršenybės prieš formą (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

pinigų (Įstaigos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

subjekto;

periodiškumo;

pastovumo;
piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dvių skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Įstaigos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Įstaigos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Įstaiga disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti.

Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais.

Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus. Amortizacija

pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, transporto priemonėms.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

pastatai;

infrastruktūros statiniai;

mašinos ir įrenginiai;

transporto priemonės;

baldai ir biuro įranga;

kitas ilgalaikis materialusis turtas;

nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

kiti statiniai;

I smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Įstaigos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veikalais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Atskiro turto tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra

registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus).

Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos).

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

išoriniai požymiai:

reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

vidiniai požymiai:

yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

Įstaiga neturi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos finansiniam turtui:

yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Įstaigai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;

finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

mokėtinos socialinės išmokos;
 mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
 tiekėjams mokėtinos sumos;
 su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 sukauptos mokėtinos sumos;
 kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Įstaiga neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Įstaiga neturi.

Įstaiga nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktu nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaiga, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktu nustatyta tvarka turi atsiskaityti įstaigai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Įstaiga, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Įstaigos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Kai Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar perduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus: Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio; tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės; įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla.

Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Įstaigai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta; kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos; koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią įstaigos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Įstaigos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III PASTABOS

Nebalansinė sąskaita 598160,72

Saugoti priimtas turtas pagal pasaugos sutartis 890,74 (svarstyklės, standas, konteineriai, maršrutizatorius, kėdė specialistui, kartotekinė spinta, kėdė lankytojui ir kt.)

Išsinuomotas turtas pagal nuomos sutartis 6250,00 (Pragma mokomoji versija)

Pagal panaudos sutartis gautas turtas 224826,53, tai yra:

Žemės sklypai 198202,99. Turto davėjas LR valstybė, atstovaujama Kauno apskrities viršininko administracijos žemės tvarkymo departamento Kauno miesto žemėtvarkos skyrius.

Kompiuterinė įranga 26418,12. Turto davėjas Nacionalinė švietimo agentūra

Kompiuterių programos licencijos 88,88. Turto davėjas Kauno miesto savivaldybės administracija.

Kitas ūkinis inventorių 25,44. Turto davėjas Kauno miesto savivaldybės administracija.

Kitas ūkinis inventorių 91,10. Turto davėjas UAB „Deimena“.

Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus, kitų atsargų (numeruoti blankai) likutis nebalansinėje sąskaitoje sudaro 366193,45

P02 Informacija pagal segmentus

Mokykla vykdo veiklą, priskiriamą segmentui „Švietimas“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 2408162,45 arba 100 procentų visų patirtų sąnaudų. Didžiąją dalį sąnaudų sudaro sąnaudos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 1811514,60 arba 75,2 procentus visų pagrindinės veiklos sąnaudų. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 249122,44.

Pagrindinės veiklos pinigų srautai Išmokos sudaro 2113251,36. Didžiąją dalį išmokų sudaro išmokos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 1604204,10, arba 75,9 procentus visų pagrindinės veiklos išmokų. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos išmokos padidėjo 211405,61

P03 Nematerialusis turtas

Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė metų pradžioje 0,00 metų pabaigoje 0,00.

Ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija per ataskaitinį laikotarpį 0,00

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	6

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio turto likutinė vertė metų pradžioje 664775,36, metų pabaigoje 581816,39.

Per ataskaitinį laikotarpį pergrupuota iš išankstinių apmokėjimų į įsigytą ilgalaikį turtą 894,07.

Baldai ir biuro įranga (kėdė 1 vnt)

Per ataskaitinį laikotarpį gauta patikėjimo teise ilgalaikio materialiojo turto 2144,12 (mobilaus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys 2vnt). Turto davėjas Nacionalinė švietimo agentūra.

Ilgalaikio materialiojo turto nurašyta per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį 85103,09.

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	115
Kiti statiniai	18	18
Mašinos ir įrenginiai	9	14
Transporto priemonės	7	7
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	8

P05 Finansinis turtas

Ilgalaikio finansinio turto 29012,18 – sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos. Tai gautinos finansavimo sumos, susijusios su darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į senatvės pensiją, išieitinėms kompensacijoms išmokėti.

P06 Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių

Įstaiga turto, atsirandančio iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių neturi.

P08 Atsargos

Atsargų likutis metų pradžioje 1577,17, metų pabaigoje 1498,07

Atsargų likutį sudaro: medžiagos ir žaliavos 1489,22, kuras 8,85.

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gauta trumpalaikio turto 4575.60 (profesinio mokymo diplomai, SARS antigeno testai). Turto davėjas Nacionalinė švietimo agentūra, Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija,

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų, kuro 21117,62.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ūkinio inventoriaus 18449.29, kuris perkeltas į nebalansinę sąskaitą.

Per ataskaitinį laikotarpį sunaudota veikloje medžiagų, žaliavų, kuro ir ūkinio inventoriaus 44221.61.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinių apmokėjimų balansinę vertę 6153,57 sudaro:

Ateinančių laikotarpių sąnaudos 6125,40

Pastatų, turto, transporto draudimas	473,65
Elektroninių spaudinių prenumerata, informacijos talpinimas leidiniuose	354,26
Metinis mokestis (Pragma, Tvarkaraščiai, Etest.lt, Eduka)	4729,86
Serverio nuoma	549,43
Leidimas reklamai	18,20

Išankstiniai apmokėjimai 28,17

Ryšių paslaugos (UAB TELE2)	25,47
Komunalinės paslaugos (UAB Kauno vandenys)	2,70

Išankstiniai apmokėjimai – nuvertėjimas:

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas:

Lietuvos avialinijų bendrovė „Flylal“ Registrų centre yra išregistruota .

UAB Informacinių leidinių platinimo centras Registrų centre yra išregistruotas.

P10 Gautinos sumos

Per vienerius metus gautinos sumos 190351,68 Iš jų:

Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas 8898,90

Gautinos sumos nuomą, suteiktas paslaugas (mokymas)	8862,23
Gautinos sumos už suteiktas paslaugas, nuomą (moksleivių bendrabutis)	36,67

Sukauptos gautinos sumos 180959,89. Iš jų:

Sukaupti atostoginiai, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	177299,20
Tiekėjams mokėtinos sumos	3660,69

Kitos gautinos sumos 492,89

Atstatomi komunaliniai mokesčiai (komunalinių paslaugų vartotojai)	492,89
Permoka buvusiam darbuotojui	44,88
Kitos gautinos sumos – nuvertėjimas Permoka buvusiam darbuotojui	-44,88

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai eurais 309289,22

Biudžeto lėšos 0,00, projektų lėšos 145811,55, kitos lėšos 156003,35, parama fizinio asmens 7474,32.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutis – 726394,48

Iš valstybės biudžeto iš jų:	334687,58
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (ilgalaikiam) įsigyti	327163,31
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	1497,07
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (kitoms išlaidoms) kompensuoti	6027,20
Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų iš jų::	383138,85
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (ilgalaikiam) įsigyti	237327,30
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	0,00
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (kitoms išlaidoms) kompensuoti	145811,55
Iš kitų šaltinių iš jų:	8568,05
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (ilgalaikiam) įsigyti	1097,12
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (atsargoms) įsigyti	4358,82
finansavimo sumos(gautos) nepiniginiam turtui (kitoms išlaidoms) kompensuoti	3112,11

Neatlygintinai gautas turtas nepiniginiam turtui įsigyti 6719,72, iš jų:

iš Valstybės biudžeto lėšų nemokamai gauta 6719,72 (profesinio mokymo diplomai, SARS antigeno testai, mobilus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys 2vnt.)

Finansavimo sumos (gautos) iš kitų šaltinių:

Paramos likutis laikotarpio pradžioje 7466,11: pinigais 6048,18, išankstinis apmokėjimas už ilgalaikio turto įsigijimą 894,07, turtu 523,86.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta pinigais 1462,35

Per ataskaitinį laikotarpį sunaudota veikloje (nusidėvėjimas) 320,81, kitoms išlaidoms(banko mokesčiai) 39,60

Paramos likutis laikotarpio pabaigoje 8568,05: pinigais 7470,93, turtu 1097,12.

P15 Atidėjiniai

Ilgalaikiai atidėjiniai 29012,18 – apskaičiuoti atidėjiniai 10 darbuotojų, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išeitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskuotuota, dėl įtakos įsipareigojimui ne reikšmingumo.

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

Trumpalaikiai įsipareigojimai 183470,63.

Tiekėjams mokėtinos sumos 4608,37 – įsiskolinimas už komunalines, ryšių, ir kitas paslaugas. Tai sudaro už: šiluminę energiją 3225,02, elektros energiją 1104,25, kitas išlaidas 279,10.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 11,06 – įsiskolinimas VSDP: mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos.

Sukauptos mokėtinos sumos 177351,20 – apskaičiuotas atostoginių rezervas su socialinio draudimo ir garantinio fondo įmokomis.

Sukauptų atostoginių padidėjo palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu dėl padidėjusių neišnaudotų atostogų dienų skaičiaus ir darbo užmokesčio.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 1500,00 – gauti išankstiniai apmokėjimai už teikiamas paslaugas.

P18 Grynasis turtas

Grynasis turtas – 179243,82, iš jų: dalininkų kapitalas 25998,04, einamųjų metų perviršis 53782,42 (pagrindinės ir kitos veiklos pajamos viršijo sąnaudas), ankstesnių metų perviršis 99463,36.

Dalininkų kapitalą 25998,04 sudaro: Lietuvos respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įnašas 25968,04 ir UAB „NTSG“ įnašas 30,00

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitos pajamos 110392,97. Suteiktos mokymo paslaugos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos (padidėjimas) 64671,99 – apmokyta daugiau suaugusiųjų pagal sudarytas sutartis su Užimtumo tarnyba ir kiti mokymai.

Kitos veiklos kitos pajamos 2089,70: pajamos iš ilgalaikio turto nuomos 2073,75, kitos pajamos 15,95.

Kitos veiklos pajamos (padidėjo) 978,50 – buvo sudarytos papildomos trumpalaikės patalpų nuomos sutartys.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudų ženklus pasikeitimo palyginimas su praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo (padidėjo) 182601,81 – gautas didesnis finansavimas iš VB, išmokėtas darbo užmokestis iš ES projektų lėšų.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos (padidėjimas) 8863,95 – praėjusio ataskaitinio laikotarpio metų eigoje gauto turto (pastatai), kuriam ataskaitiniais metais paskaičiuotas nusidėvėjimas už pilnus kalendorinius metus.

Komunalinių paslaugų ir ryšių (padidėjimas) 14321,96 – dėl padidėjusių šildymo, elektros išlaidų.

Komandiruočių (padidėjimas) 2686,93 – dėl didesnio mokytojų komandiruočių pagal Erasmus + projektus kiekio.

Paprastojo remonto ir eksploataavimo (sumažėjimas) 17823,36 – atlikta mažiau remonto darbų.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (sumažėjimas) 61848.26 – įsigyta mažiau trumpalaikio turto iš ES projektų, VB ir kitų lėšų. Turtas perduotas naudojimui arba sunaudotas veikloje.

Socialinių išmokų (sumažėjimas) 2211,72 – mažiau išmokėta darbdavio socialinės paramos išmokų.

Kitų paslaugų (padidėjimas) 90253,17 – dėl padidėjusių moksleivių kelionių iš ES projektų lėšų sumoje 76442,53, iš VB lėšų įsigyta daugiau paslaugų 8818,69 ir kitų lėšų.

Kitos (padidėjimas) 27618,30 – dėl padidėjusių moksleivių stipendijų, moksleivių pavėžėjimo išlaidų iš SB lėšų.

Kitos veiklos sąnaudos 88,30 – nuomojamo pastato dalies turto draudimas.

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Per ataskaitinį laikotarpį delspinigių sąnaudų nebuvo.

P24 Finansinės rizikos valdymas

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

P25 Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra

P26 Poataskaitiniai įvykiai

Per laikotarpį iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos reikšmingų įvykių, kurie šiuo metu gali turėti įtakos Kauno informacinių technologijų mokyklai, nebuvo.

Direktorius

Juozapas Dambrauskas

Vyriausioji buhalterė

Aldona Babenskienė

Kauno informacinių technologijų verslybės, 200972546, Latvėja al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos duomenų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: 214726062
 DALIS

27) Nematerialioji turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtrov darbai	Programiniai įrangos ir įrenginiai	Kitas nematerialioji turtas			Nebaigti projektai ir		Iš viso
				Patentai, autoriniai ir kitos teisės	Namavardėlių vertė	Kitas nematerialioji turtas	Nebaigti projektai	Iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje		2 733,23						
2	Įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį patikrinamųjų metų įsigijimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
2.1	Įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį patikrinamųjų metų įsigijimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
2.2	Įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį patikrinamųjų metų įsigijimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
2.3	Įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį patikrinamųjų metų įsigijimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
3	Pasibaigus, pereinamojo ir nurodymo nematerialiojo turto sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
3.1	Pasibaigus, pereinamojo ir nurodymo nematerialiojo turto sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
3.2	Pasibaigus, pereinamojo ir nurodymo nematerialiojo turto sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
3.3	Pasibaigus, pereinamojo ir nurodymo nematerialiojo turto sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
4	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje		2 733,23						
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje (1+2-3+4+5)		2 733,23						
6.1	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje (1+2-3+4+5)		2 733,23						
7	Sąrašas nematerialiojo turto atskaitinio balanso pabaigoje	X	-2 733,23				X	X	-2 733,23
8	Nebaigiamieji gauti nematerialiojo turto sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje	X					X	X	
9	Apieštinėjimo atskaitinis balanso pabaigoje	X					X	X	
10	Sąrašas nematerialiojo turto atskaitinio balanso pabaigoje (7+8+9)	X					X	X	
10.1	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje	X					X	X	
10.2	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje	X					X	X	
10.3	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje	X					X	X	
11	Programiniai (vė.)	X					X	X	
12	Kiti pokyčiai	X					X	X	
13	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje (10+11+12)	X	-2 733,23				X	X	-2 733,23
14	Nematerialiojo turto atskaitinio balanso pabaigoje								
15	Nematerialiojo turto atskaitinio balanso pabaigoje								
16	Apieštinėjimo atskaitinis balanso pabaigoje								
17	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								
18	Įsigijimo ir patalpavimo sąvokoms atskaitinis balanso pabaigoje								

Kauno informacinių technologijų mokykla, 200772810, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Všios sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: 214730862
 IRL

43) Normatyvinis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilnais darbais	Programinio įrangos ir įrenginių	Kitas administracinis turtas			Nekilnii projektai ir finansiniai apmokėjimai		Profilis	B. vias
				Patentai, autorystės teisės	Normatyvinis turtas	Kitas normatyvinis turtas	Nekilnii projektai	Finansiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	patirtis									
18.2	patirtis									
18.3	patirtis									
19	Pasigavimai (47-)									
20	Kiti patirtis									
21	Normatyvinis turtas: studijos, mokymai, mokymai (14-15-16-17-18-19-20-21)									
22	Normatyvinis turtas: kitas turtas, vertė: 0,00		0,00							0,00
23	Normatyvinis turtas: kitas turtas, vertė: 0,00		0,00							0,00
24	Kitas normatyvinis turtas: kitas turtas, vertė: 0,00	X		X			X	X	X	
25	Kitas normatyvinis turtas: kitas turtas, vertė: 0,00	X	X	X			X	X	X	

Paaiškinimas:

- X pažymėti mokymai, mokymai, mokymai.
- Atašais, 5, 13, 20 eilutėse nurodyti patirtis, patirtis, patirtis.
- Atašais, 8 ir 15 eilutėse nurodyta kita patirtis, patirtis, patirtis.
- Atašais, 18 eilutėje nurodyta patirtis, patirtis, patirtis.

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: –

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turta		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turta		
3	Po vienerių metų gaudnos sumos	29.012,18	
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Bankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turta		
7	Iš viso	29.012,18	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinaamojo rašto tekste.

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: -

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRAŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JUŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Išgijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	29.012,18	29.012,18
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	29.012,18	29.012,18
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	29.012,18	29.012,18

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682
DVL: --

P9 Bankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Bankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	6.153,57	9.305,01
1.1	Bankstiniai apmokėjimai tiekėjams	28,17	3.881,23
1.2	Bankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Bankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Bankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Bankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti bankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti	6.125,40	
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		5.423,78
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		-362,31
3	Bankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	6.153,57	8.942,70

Kauno informacinių technologijų mokykla, 2009729-00, Laisvės al. 3A, Kauno m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. psalbingusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682
 DFL: -

F10 Gaudinys sumas

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinį ataskaitinio laikotarpio dieną			Paskutinį praėjusį ataskaitinio laikotarpio dieną		
		3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo avulubna, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	190.306,56	188.467,41		198.141,27	170.071,51	
1.1	Gautinys finansavimo sumas						
1.2	Gautinys mokesčių ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautinys mokesčiai						
1.2.2	Gautinys socialinės įmokos						
1.3	Gautinys sumas už turto nuomą, paslaugas, paslaugas, turto, paslaugas	8.898,90	8.727,23		4.704,58	3.042,91	
1.3.1	Gautinys sumas už turto nuomą	155,00			225,00		
1.3.2	Gautinys sumas už turto nuomos prekes						
1.3.3	Gautinys sumas už paslaugas						
1.3.4	Gautinys sumas už turto nuomą, paslaugas, turto, paslaugas	8.763,90	8.727,23		4.479,58	3.042,91	
1.3.5	Klona						
1.4	Gautinys sumas už kintančią turą, bruožus ir kitas atnešybos						
1.5	Susaugtas gautinys sumas	160.959,89	170.740,18		191.925,26	165.017,31	
1.5.1	B biudžeto	179.740,18	179.740,18		165.017,31	165.017,31	
1.5.2	Kitos	1.219,71			26.907,95		
1.6	Kitos gautinys sumas	537,77			1.511,43	1.111,29	
2	Per vienus metus gautinų sumų atvečionas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-44,88			-44,88		
3	Per vienus metus gautinų sumų balaninė vertė (1-2)	190.351,68	188.467,41		198.096,39	170.071,51	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutini ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutini praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		B viso	Bilfeto atlyginimai	B viso	Bilfeto atlyginimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai ir valiutos bilfetai (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	145 811,55		122 652,77	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	145 811,55		122 652,77	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įskaitose apskaitose				
1.5	Pinigai įskaitose apskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai ir sąvadybės bilfetai (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įskaitose apskaitose				
2.5	Pinigai įskaitose apskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	163 477,67		75 168,34	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	163 477,67		75 168,34	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įskaitose apskaitose				
3.5	Pinigai įskaitose apskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	B viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	309 289,22		197 821,11	
5	B jų likusių šio mėnesio				

Kraun informaciją teikiamąjį metų, 20072006, Laidis at. 10, Kraun m., Kraun m. sav.
 2023 M. GRUODIS 31 B. patalpinimų nuom PINANSUOTAS GYALTU BENDRIS
 (Visos sumos rašyt, jei rašoma be ženk)

LD - JAVIMUKI
 LC -

FINANSINIŲ RODIKIŲ PAŪŠALIS (ALTAI), TUNŠIŲ PAKETIŲ IR JE PIRVIČIAI PIRŠAŠALINIŲ LAIKOTARPIŲ

Paž. Per apskaitos metus

Ld. Nr.	Pateiktas numeris	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Per apskaitos metus			15	16
													12	13	14		
1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11	1.1.12	1.1.13	1.1.14	1.1.15	1.1.16
2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.1.5	2.1.6	2.1.7	2.1.8	2.1.9	2.1.10	2.1.11	2.1.12	2.1.13	2.1.14	2.1.15	2.1.16
3	3.1	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.1.4	3.1.5	3.1.6	3.1.7	3.1.8	3.1.9	3.1.10	3.1.11	3.1.12	3.1.13	3.1.14	3.1.15	3.1.16
4	4.1	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.6	4.1.7	4.1.8	4.1.9	4.1.10	4.1.11	4.1.12	4.1.13	4.1.14	4.1.15	4.1.16
5	5.1	5.1.1	5.1.2	5.1.3	5.1.4	5.1.5	5.1.6	5.1.7	5.1.8	5.1.9	5.1.10	5.1.11	5.1.12	5.1.13	5.1.14	5.1.15	5.1.16
6	6.1	6.1.1	6.1.2	6.1.3	6.1.4	6.1.5	6.1.6	6.1.7	6.1.8	6.1.9	6.1.10	6.1.11	6.1.12	6.1.13	6.1.14	6.1.15	6.1.16
7	7.1	7.1.1	7.1.2	7.1.3	7.1.4	7.1.5	7.1.6	7.1.7	7.1.8	7.1.9	7.1.10	7.1.11	7.1.12	7.1.13	7.1.14	7.1.15	7.1.16
8	8.1	8.1.1	8.1.2	8.1.3	8.1.4	8.1.5	8.1.6	8.1.7	8.1.8	8.1.9	8.1.10	8.1.11	8.1.12	8.1.13	8.1.14	8.1.15	8.1.16
9	9.1	9.1.1	9.1.2	9.1.3	9.1.4	9.1.5	9.1.6	9.1.7	9.1.8	9.1.9	9.1.10	9.1.11	9.1.12	9.1.13	9.1.14	9.1.15	9.1.16
10	10.1	10.1.1	10.1.2	10.1.3	10.1.4	10.1.5	10.1.6	10.1.7	10.1.8	10.1.9	10.1.10	10.1.11	10.1.12	10.1.13	10.1.14	10.1.15	10.1.16
11	11.1	11.1.1	11.1.2	11.1.3	11.1.4	11.1.5	11.1.6	11.1.7	11.1.8	11.1.9	11.1.10	11.1.11	11.1.12	11.1.13	11.1.14	11.1.15	11.1.16
12	12.1	12.1.1	12.1.2	12.1.3	12.1.4	12.1.5	12.1.6	12.1.7	12.1.8	12.1.9	12.1.10	12.1.11	12.1.12	12.1.13	12.1.14	12.1.15	12.1.16
13	13.1	13.1.1	13.1.2	13.1.3	13.1.4	13.1.5	13.1.6	13.1.7	13.1.8	13.1.9	13.1.10	13.1.11	13.1.12	13.1.13	13.1.14	13.1.15	13.1.16
14	14.1	14.1.1	14.1.2	14.1.3	14.1.4	14.1.5	14.1.6	14.1.7	14.1.8	14.1.9	14.1.10	14.1.11	14.1.12	14.1.13	14.1.14	14.1.15	14.1.16
15	15.1	15.1.1	15.1.2	15.1.3	15.1.4	15.1.5	15.1.6	15.1.7	15.1.8	15.1.9	15.1.10	15.1.11	15.1.12	15.1.13	15.1.14	15.1.15	15.1.16
16	16.1	16.1.1	16.1.2	16.1.3	16.1.4	16.1.5	16.1.6	16.1.7	16.1.8	16.1.9	16.1.10	16.1.11	16.1.12	16.1.13	16.1.14	16.1.15	16.1.16
17	17.1	17.1.1	17.1.2	17.1.3	17.1.4	17.1.5	17.1.6	17.1.7	17.1.8	17.1.9	17.1.10	17.1.11	17.1.12	17.1.13	17.1.14	17.1.15	17.1.16
18	18.1	18.1.1	18.1.2	18.1.3	18.1.4	18.1.5	18.1.6	18.1.7	18.1.8	18.1.9	18.1.10	18.1.11	18.1.12	18.1.13	18.1.14	18.1.15	18.1.16
19	19.1	19.1.1	19.1.2	19.1.3	19.1.4	19.1.5	19.1.6	19.1.7	19.1.8	19.1.9	19.1.10	19.1.11	19.1.12	19.1.13	19.1.14	19.1.15	19.1.16
20	20.1	20.1.1	20.1.2	20.1.3	20.1.4	20.1.5	20.1.6	20.1.7	20.1.8	20.1.9	20.1.10	20.1.11	20.1.12	20.1.13	20.1.14	20.1.15	20.1.16
21	21.1	21.1.1	21.1.2	21.1.3	21.1.4	21.1.5	21.1.6	21.1.7	21.1.8	21.1.9	21.1.10	21.1.11	21.1.12	21.1.13	21.1.14	21.1.15	21.1.16
22	22.1	22.1.1	22.1.2	22.1.3	22.1.4	22.1.5	22.1.6	22.1.7	22.1.8	22.1.9	22.1.10	22.1.11	22.1.12	22.1.13	22.1.14	22.1.15	22.1.16
23	23.1	23.1.1	23.1.2	23.1.3	23.1.4	23.1.5	23.1.6	23.1.7	23.1.8	23.1.9	23.1.10	23.1.11	23.1.12	23.1.13	23.1.14	23.1.15	23.1.16
24	24.1	24.1.1	24.1.2	24.1.3	24.1.4	24.1.5	24.1.6	24.1.7	24.1.8	24.1.9	24.1.10	24.1.11	24.1.12	24.1.13	24.1.14	24.1.15	24.1.16
25	25.1	25.1.1	25.1.2	25.1.3	25.1.4	25.1.5	25.1.6	25.1.7	25.1.8	25.1.9	25.1.10	25.1.11	25.1.12	25.1.13	25.1.14	25.1.15	25.1.16
26	26.1	26.1.1	26.1.2	26.1.3	26.1.4	26.1.5	26.1.6	26.1.7	26.1.8	26.1.9	26.1.10	26.1.11	26.1.12	26.1.13	26.1.14	26.1.15	26.1.16
27	27.1	27.1.1	27.1.2	27.1.3	27.1.4	27.1.5	27.1.6	27.1.7	27.1.8	27.1.9	27.1.10	27.1.11	27.1.12	27.1.13	27.1.14	27.1.15	27.1.16
28	28.1	28.1.1	28.1.2	28.1.3	28.1.4	28.1.5	28.1.6	28.1.7	28.1.8	28.1.9	28.1.10	28.1.11	28.1.12	28.1.13	28.1.14	28.1.15	28.1.16
29	29.1	29.1.1	29.1.2	29.1.3	29.1.4	29.1.5	29.1.6	29.1.7	29.1.8	29.1.9	29.1.10	29.1.11	29.1.12	29.1.13	29.1.14	29.1.15	29.1.16
30	30.1	30.1.1	30.1.2	30.1.3	30.1.4	30.1.5	30.1.6	30.1.7	30.1.8	30.1.9	30.1.10	30.1.11	30.1.12	30.1.13	30.1.14	30.1.15	30.1.16
31	31.1	31.1.1	31.1.2	31.1.3	31.1.4	31.1.5	31.1.6	31.1.7	31.1.8	31.1.9	31.1.10	31.1.11	31.1.12	31.1.13	31.1.14	31.1.15	31.1.16
32	32.1	32.1.1	32.1.2	32.1.3	32.1.4	32.1.5	32.1.6	32.1.7	32.1.8	32.1.9	32.1.10	32.1.11	32.1.12	32.1.13	32.1.14	32.1.15	32.1.16
33	33.1	33.1.1	33.1.2	33.1.3	33.1.4	33.1.5	33.1.6	33.1.7	33.1.8	33.1.9	33.1.10	33.1.11	33.1.12	33.1.13	33.1.14	33.1.15	33.1.16
34	34.1	34.1.1	34.1.2	34.1.3	34.1.4	34.1.5	34.1.6	34.1.7	34.1.8	34.1.9	34.1.10	34.1.11	34.1.12	34.1.13	34.1.14	34.1.15	34.1.16
35	35.1	35.1.1	35.1.2	35.1.3	35.1.4	35.1.5	35.1.6	35.1.7	35.1.8	35.1.9	35.1.10	35.1.11	35.1.12	35.1.13	35.1.14	35.1.15	35.1.16
36	36.1	36.1.1	36.1.2	36.1.3	36.1.4	36.1.5	36.1.6	36.1.7	36.1.8	36.1.9	36.1.10	36.1.11	36.1.12	36.1.13	36.1.14	36.1.15	36.1.16
37	37.1	37.1.1	37.1.2	37.1.3	37.1.4	37.1.5	37.1.6	37.1.7	37.1.8	37.1.9	37.1.10	37.1.11	37.1.12	37.1.13	37.1.14	37.1.15	37.1.16
38	38.1	38.1.1	38.1.2	38.1.3	38.1.4	38.1.5	38.1.6	38.1.7	38.1.8	38.1.9	38.1.10	38.1.11	38.1.12	38.1.13	38.1.14	38.1.15	38.1.16
39	39.1	39.1.1	39.1.2	39.1.3	39.1.4	39.1.5	39.1.6	39.1.7	39.1.8	39.1.9	39.1.10	39.1.11	39.1.12	39.1.13	39.1.14	39.1.15	39.1.16
40	40.1	40.1.1	40.1.2	40.1.3	40.1.4	40.1.5	40.1.6	40.1.7	40.1.8	40.1.9	40.1.10	40.1.11	40.1.12	40.1.13	40.1.14	40.1.15	40.1.16
41	41.1	41.1.1	41.1.2	41.1.3	41.1.4	41.1.5	41.1.6	41.1.7	41.1.8	41.1.9	41.1.10	41.1.11	41.1.12	41.1.13	41.1.14	41.1.15	41.1.16
42	42.1	42.1.1	42.1.2	42.1.3	42.1.4	42.1.5	42.1.6	42.1.7	42.1.8	42.1.9	42.1.10	42.1.11	42.1.12	42.1.13	42.1.14	42.1.15	42.1.16
43	43.1	43.1.1	43.1.2	43.1.3	43.1.4	43.1.5	43.1.6	43.1.7	43.1.8	43.1.9	43.1.10	43.1.11	43.1.12	43.1.13	43.1.14	43.1.15	43.1.16
44	44.1	44.1.1	44.1.2	44.1.3	44.1.4	44.1.5	44.1.6	44.1.7	44.1.8	44.1.9	44.1.10	44.1.11	44.1.12	44.1.13	44.1.14	44.1.15	44.1.16
45	45.1	45.1.1	45.1.2	45.1.3	45.1.4	45.1.5	45.1.6	45.1.7	45.1.8	45.1.9	45.1.10	45.1.11	45.1.12	45.1.13	45.1.14	45.1.15	45.1.16
46	46.1	46.1.1	46.1.2	46.1.3	46.1.4	46.1.5	46.1.6	46.1.7	46.1.8	46.1.9	46.1.10	46.1.11	46.1.12	46.1.13	46.1.14	46.1.15	46.1.16
47	47.1	47.1.1	47.1.2	47.1.3	47.1.4	47.1.5	47.1.6	47.1.7	47.1.8	47.1.9	47.1.10	47.1.11	47.1.12	47.1.13	47.1.14	47.1.15	47.1.16
48	48.1	48.1.1	48.1.2	48.1.3	48.1.4	48.1.5	48.1.6	48.1.7	48.1.8	48.1.9	48.1.10	48.1.11	48.1.12	48.1.13	48.1.14	48.1.15	48.1.16
49	49.1	49.1.1	49.1.2	49.1.3	49.1.4	49.1.5	49.1.6	49.1.7	49.1.8	49.1.9	49.1.10	49.1.11	49.1.12	49.1.13	49.1.14	49.1.15	49.1.16
50	50.1	50.1.1	50.1.2	50.1.3	50.1.4	50.1.5	50.1.6	50.1.7	50.1.8	50.1.9	50.1.10	50.1.11	50.1.12	50.1.13	50.1.14	50.1.15	50.1.16
51	51.1	51.1.1	51.1.2	51.1.3	51.1.4	51.1.5	51.1.6	51.1.7	51.1.8	51.1.9	51.1.10	51.1.11	51.1.12	51.1.13	51.1.14	51.1.15	51.1.16
52	52.1	52.1.1	52.1.2	52.1.3	52.1.4	52.1.5	52.1.6	52.1.7	52.1.8	52.1.9	52.1.10	52.1.11	52.1.12	52.1.13	52.1.14	52.1.15	52.1.16
53	53.1	53.1.1	53.1.2	53.1.3	53.1.4	53.1.5	53.1.6	53.1.7	53.1.8	53.1.9	53.1.10	53.1.11	53.1.12	53.1.13	53.1.14	53.1.15	53.1.16
54	54.1	54.1.1	54.1.2	54.1.3	54.1.4	54.1.5											

Kamno informacinių technologijų mokykla, 2999729-40, Laisvės al. 33, Kamio m., Kamio m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. patalaidų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682
 DVL: -

FINANSAVIMO SUMŲ LUKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		341.781,64	341.781,64		334.687,58	334.687,58
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti		430.027,43	430.027,43		383.138,85	383.138,85
4	Iš kitų šaltinių		7.466,11	7.466,11		8.568,05	8.568,05
5	Iš viso		779.275,18	779.275,18		726.394,48	726.394,48

Kuono informacinių technologijų mokykla, 2909729-B, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRIŲODŽIO 31 D. patalposgirdy metų FINANSINŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147381052
 D/L: -

P12 Gaista paramos

INFORMACIJA APIE PIER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINE IR NEFINANSINE PARAMA

EIL. Nr.*	Paramos teikėjas, suteikimo paramos pavadinimas	Kodas	Gaistos paramos dydžius				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			Pasiekta	Turta, išskyrus pinigus	Pradėjusi	Turto panaudojimas**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys Valstybės sektorius subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Financiškai sunkioje*						
4	Gyventojai, skyrių 63 vertinama pajamų mokesčio dalį	X					
5	Atominiai	X					
6	Gaista iš paramos išlaidų įvykių turto	X	1.462,35	X	X	X	1.462,35
7	Iš viso	X	1.462,35				1.462,35

X pažymėti atskaitos laukai nepildomi.

* Pajamų sumažėjimo darymas neapibrėžiamas.

** Jei pasiekiama gaista:

- akcijų įsigijimas turto, nurodoma tokio ir paramos teikėjo turto turto suamos tūdas
 laiku toje teritorijoje;

- kiti: įsigijimas materialiai turto, nurodoma tokio ar panašaus turto suamos rinkos laiku.
 o jei tokio ar panašaus turto suamos rinkos laiko nėra, - paramos davėjo nuostata

*** Šio ataskaitinio laikotarpio suamos tūdas

- tiksliai investicijas, nurodoma tokio ar panašaus turto suamos rinkos laiku.

**** Šio ataskaitinio laikotarpio suamos tūdas

aprašyti ir finansinės atskaitomybės taisyklėse „Finansių analizių užtikrinimas reikiama“ ir
 prideda formos 4 ataskaitinio laikotarpio suamos tūdas

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: -

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
				Pergrupavusi kitą paramos rūšį	Sumažėję subjekto veikloje	Perduta kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduta viešojo sektoriaus subjektams	Perduta ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Paslaugos	6,048,18	1,462,35		-39,60				7,470,93
2	Turto, išskyrus pinigais	1,417,93			-120,81				1,097,12
3	Padangavimas								
4	Turto panaudojimas								
5	Bilanso	7,466,11	1,462,35		-360,41				8,568,05

* Šio ataskaitinio laikotarpio metu gauta parama tarsi sutaptų su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Finansinių ataskaitų atskaitomasis raištas“ 7 pridedamojoje 8 straipsnio skiltyje nurodytą kėgį suma.

Kauno informacinių technologijų mokykla, 200972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno r. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380642
 DM: -

P15 **Atidėjimai**

ATIDĖJIMAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

eil. Nr.	Atidėjimų paskirtis	3	4	5	6	7	Kiti pokyčiai	Atidėjimų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Konkrečių darbuotojų							
2	Zalos atlyginimas							
3	Aplaukymo išlaidos							
4	Turto likvidavimas							
5	Prekiaužinimas / veiklos nutaikymas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Įsiskaita							
8	Keleivinių už valstybės lėšas vykdomų turų bei LR religinių bendrijų turtui įtikinamų turų atidėjimai							
9	Lėšų gavimo paskolų grąžinimui užtikrinimas, būtams atlygi arba pinigų mokėjimui iš bankų kredito linijų pildymui, turintems teisę į valstybės paramą, rinkos politikoms arba į įdėtą pabrėgti							
10	Sutarimų atlygis							
11	Kita*		29 012,18					29 012,18
12	Iš viso atidėjimų		29 012,18					29 012,18

* Reikšminges sumos devaliuojamos atitinkamoje raišio eilutėje.

Kauno Informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	29.012,18	29.012,18
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	29.012,18	29.012,18

Kauno informacinių technologijų mokykla, 200972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147381682
 DDL: ..

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	2						
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	11,06	11,06		38,05	38,05	
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4,608,37			4,276,40		
3	Tiekėjams mokėtinas sumos	177,351,20			162,162,90		
4	Sutarptos mokėtinės sumos						
4.1	Sukauptos finansavimo įsipareigojimai	177,299,20			162,162,90		
4.2	Sukauptos atostoginių apmokėjimo						
4.3	Kitos sukauptos įsipareigojimai						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	52,00					
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,500,00					
5.1	Mokėtina veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti įmonės išlaidų įsipareigojimai	1,500,00					
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansas vertė (14.2+3+4+5)	183,470,63	11,06		166,476,15	38,05	

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

DL: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

eil. Nr.	įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	€		
2	JAV doleriais	166.476,15	183.470,63
3	Kitomis		
4	Iš viso	166.476,15	183.470,63

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	110.392,97	45.720,98
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos Indėlių ir įsipareigojimų investuojans draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	110.392,97	45.720,98
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	110.392,97	45.720,98

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kauno universitetų techninės tarnybos, 288972940, Laisvės al. 33, Kaunas m., Kauno m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRINYS
 (Vieši suinteresuotiesiems, jei nurodyta kitaip)

DN: 0147310002
 DM: ..

822 Darbo atskaitės sąrašas

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKŠČIŲ IR SOCIALINIO DRAUDIMO SKAŪTAS PATEIKIMAS AĖSKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Atskaitės laikotarpis						Prilgo atskaitės laikotarpis										
		Darbo atskaitės sąrašas			Darbo atskaitės sąrašas			Vidutinis darbovietės skaičius	Pajamų suma	Darbovietės išlaidų kompensacija	Tiesiogiai išmokytas mokymams	Kitas	Vidutinis darbovietės skaičius	Pajamų suma	Darbovietės išlaidų kompensacija	Tiesiogiai išmokytas mokymams	Kitas	
		1	2	3	4	5	6											7
1	Vadybos padaliniai ir vadybos padaliniai																	
2	Taišymai																	
3	Vadybos tarnybos																	
3.1	dirbančių valdytojų padaliniai																	
3.2	padaliniai																	
3.3	specialistai																	
4	Karaliai																	
5	Darbovietės, dirbančiųjų pajamų skaičiavimai darbuotojams	63	-4.334.052,20	-467.021,17														
5.1	dirbančiųjų pajamų skaičiavimai darbuotojams	3,0	-83.638,23	-27.866,24														
5.2	Kiti darbuotojai	60,0	1.250.370,07	-139.154,93														
6	Kiti	5,0	-41.014,10															
7	Kitas	68	-4.267.086,47	-467.021,17														
8	Kitas atskaitės išrašų sąrašas	X	-24.737,65	-2.404,86														
		X	-4.624.170,47	-946.832,31														

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

EIL. Nr.	Straipsnis pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-139.182,64	-111.564,34
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narysės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-96.099,87	-91.699,30
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-43.082,77	-19.865,04

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės al. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

EIL. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	2.089,70	1.111,20
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių būstų		
1.4	Nuomos pajamos	2.073,75	1.102,50
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	15,95	8,70
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-88,30	-439,43
3.1	Sintetinių ir parduotų atsargų sąvokaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-88,30	-439,43
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	2.001,40	671,77

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės ul. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682
D/L: –

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	2.000,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	2.000,00

Kauno informacinių technologijų mokykla, 290972940, Laisvės ul. 33, Kauno m., Kauno m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380682

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-0,87
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		-0,87
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		-0,87

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.