

KAUNO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYKLOS 2024 M. METINIS VEIKLOS PLANAS

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
PROFESINIS MOKYMAS				
Siekti, kad būtų įvykdytas mokinių priėmimo planas (proc.) per BPIS.		Įvykdytas priėmimo planas 100 proc. (2023 m. - 98,99 proc.)	2024-09-01	Direktorius pavaduotoja ugdymui
Siekti, kad kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis, proc. nuo įstojusiu mokinių skaičiaus būtų ne mažesnė kaip 75 proc.		Pasiekta, kad kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis nuo įstojusiu mokinių skaičiaus būtų 75 proc. (2023 m.- 71 proc.)	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Analizuoti mokinių, baigusiu profesinio mokymo programas kompetencijų vertinimo rezultatus		Pasiektas absolventų kompetencijų vertinimo gerais ir labai gerais (8, 9, 10) balais įvertintas ne mažiau kaip 25 procentai baigusiu mokinių. (2023 m. - 59,45 proc.)	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Siekti, kad išbrauktų iš sąrašų mokinių skaičius nuo bendro mokinių skaičiaus neviršytų 25 proc.		Išbrauktų mokinių skaičius neviršija 25 proc. (2023 m. - 32, 22 proc.)	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktorius pavaduotoja ugdymui

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Siekti, kas įsidarbinusiųjų absolventų skaičių (proc. nuo visų baigusiuju) būtų ne mažesnis kaip 65 proc.		Įsidarbinusių absolventų skaičius 2023 metais būtų ne mažesnis kaip 65 proc. (2022 m.- 58,99 proc.)	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Parengti ir įregistruoti jaunesniojo programuotojo kvalifikacijos specializacijos CSharp programavimo kalba modulį		Parengtas ir įregistruotas jaunesniojo programuotojo kvalifikacijos specializacijos CSharp programavimo kalba modulis	2024-05-01	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Išlaikyti suaugusiųjų profesinio mokymo prieinamumą. (Užimtumo tarnybos, įstaigų, įmonių, asmenų lėšomis) ne mažesnę kaip 2023 metais		Besimokančiųjų skaičius nemažėja suaugusiųjų profesiniame mokyme. Pasiekta, kad ne mažiau kaip 35 asmenys su UŽT siuntimu įgytų kvalifikaciją pagal formaliojo at neformaliojo mokymo programas (2023 m.-33 asmenys)	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Atnaujinti seniau pasirašytas ir pasirašyti 2 bendradarbiavimo sutartis su naujais verslo partneriais		Pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su naujais verslo partneriais	2024-01-01/ 2024-12-31	Vystymo (plėtros) skyriaus vedėjas

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Pasiekti, kad 8 įmonės vykdytų pameistrystės mokymus		8 įmonės vykdė pameistrystės mokymus	2024-01-01/ 2024-12-31	Vystymo (plėtros) skyriaus vedėjas
Siekti, kad bent 2-jų verslo įmonių darbuotojams būtų teikiamos neformaliojo mokymo paslaugos,		2-jų verslo įmonių darbuotojams teikiamos mokymo paslaugos	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Siekti, kad 57 proc. mokinių atliktų baigiamąją praktiką įmonėse		57 proc. mokinių atliko baigiamąją praktiką įmonėse	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pasiekti, kad na mažiau kaip 10 proc. mokinių pasirinktų pameistrystės ugdymo formą		10 proc. mokinių pasirinko pameistrystės ugdymo formą	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Atnaujinti jaunesniojo programuotojo kvalifikacijos (LTKS IV) mokymo programas, įvedant specializacijos modulius pagal programavimo kalbas		Atnaujintos jaunesniojo programuotojo kvalifikacijos (LTKS IV) mokymo programos, įvedant keturis specializacijos modulius pagal JAVA, JAVASCRIPT, PHP ir .NET programavimo kalbas	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Taikyti projektinio darbo komandose metodą, jas vykdant šešiose profesinio mokymo programose		Vykdyti komandiniai projektiniai darbai šešiose profesinio mokymo programose: Multimedijos techniko, JAVA, JavaScript , PHP, .NET programuotojo, programinės įrangos testuotojo ir multimedijos techniko modulines profesinio mokymo programas	2023-01-01/ 2023-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pravesti respublikinį profesinio meistriškumo konkursą IRT sektoriaus mokiniams (kartu su Kompiuterijos metodine komisija prie KPMPC)		Pravestas respublikinis profesinio meistriškumo konkursas IRT sektoriaus mokiniams „WEB kūrimo kovos 2024“	2024 m. kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Pradėti rengti mokinį tarptautiniam profesinio meistriškumo konkursui Euroskills 2025		Rengiamas mokinys dalyvauti Euroskills 2025 konkursui	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pravesti 35-osios Lietuvos mokinių informatikos olimpiados šalies etapo atrankinę dalį		Pravesta 35-osios Lietuvos mokinių informatikos olimpiados šalies etapo atrankinė dalis	2024-02	Profesinio mokymo skyriaus vedėja

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Organizuoti IRT srities kompetencijų vertinimo veiklą kartu su KPMPC		Organizuotas IRT srities mokinių praktinių kompetencijų vertinimas	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Organizuoti Kompiuterijos metodinės komisijos veiklą kartu su KPMPC		Organizuota Kompiuterijos metodinės komisijos veikla kartu su KPMPC	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Įgyvendinti LR švietimo įstatymo 10 str. 3 d. ir 11 str. 3 d. nuostatas		Dalyvaujama “Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulio sudarymas” veiklose	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
BENDRASIS UGDYMAS				
Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir siekiančius įgyti IV lygio pirminio profesinio mokymo programų kvalifikacijas priėmimas, mok. sk		100 mokinių (2023 - 121 mok.)	2024-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Priimti mokyti mokinius, baigusius pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir siekiančius įgyti pagrindinį, vidurinį ir profesinį išsilavinimą(eksperimentinės programos),mok.sk.		45 mokinių. (2023 m. - 52 mok.)	2024-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Atlikti gimnazijos skyriaus mokinių mokymosi pasiekimų rezultatų analizę.		Pasiekti, kad mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, dalis (proc.) nuo visų mokinių,	2024-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
		baigusių vidurinio ugdymo programą siektų 96%; (2023 m. - 100 %) Gimnazijos skyriaus klasių metiniai vidurkiai siektų – 6,5 balo (2023 m. - 7,1)		
Organizuoti ir vykdyti PUPP sesiją. Atlikti rezultatų analizę.		Suorganizuota ir įvykdyta PUPP sesija, atlikta rezultatų analizė.	2024-06-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Organizuoti ir vykdyti brandos egzaminų sesiją. Atlikti mokyklinių ir valstybinių brandos egzaminų rezultatų analizę.		Suorganizuota ir įvykdyta mokyklinių brandos egzaminų sesija. Atlikta mokyklinių ir valstybinių brandos egzaminų rezultatų analizė.	2024-09-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Organizuoti ir vykdyti tarpinius patikrinimus. Atlikti rezultatų analizę.		Suorganizuoti ir įvykdyti tarpiniai patikrinimai. Atlikta rezultatų analizė.	2024-06-01	Gimnazijos skyriaus vedėja
Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius		Vykdamos veiklos pagal paraiškas: 1. „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ 2. „Pameistrystė – nauja galimybė man!“.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotojai; Skyrių vedėjai; Projektų vadovė

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
atliepančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas)				
Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą		Teikti SUP turintiems mokiniams socialinio pedagogo, psichologo pagalbą. Sudaryti sąlygas mokytojams/ darbuotojams dalyvauti įtraukiojo ugdymo seminaruose.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotojai; Skyrių vedėjai; Projektų vadovė.
Siekti, kad matematikos VBE pasirenkantys mokiniai tęstų studijas kolegijose, siekdami įgyti V lygio kvalifikacijas		Kolegijose tęsia mokslą 5 mokiniai	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
PROFESINIS ORIENTAVIMAS				
Vykdėti profesinio orientavimo sklaidą Kauno miesto, rajono ir Lietuvos mastu		1. Parengtas prof. orientavimo planas priskiriant mokymo įstaigas mokytojams	2024-02-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Karjeros sp.
		2. Patikslinta priėmimo tvarka stojantiejiems į eksperimentines programas	2024-02-28	
		3. Atnaujinta reklaminė medžiaga (skaitmeniniai mokymų programų pristatymai, mobilūs standai ir kt.)	2024-03-01	

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
		4. Pravesta profesinio orientavimo renginiai bendrojo ugdymo mokyklose	2024-06-01	
		5. Organizuota atvirų durų diena KITM	2024-04	
Mokyklos viešinimas		Nuolat internetinėje erdvėje (KITM puslapyje, FB, Instagram) talpinama informacija apie KITM, papildyta svetainė skirtimi skirta verslo įmonėms. Sukurtas KITM I LinkedIn profilis.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ; Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Reklama		Patalpinta reklama leidinyje “Kur stoti”.	2024-06-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
KITM atributika		Pagaminta KITM atributika (lankstinukai, bloknatai, kaklajuostės, aplankai ir kt)	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
KORUPCIJOS PREVENCIJA				
Nustatyti mokyklos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį		1. Įvertintas mokyklos AKL. 2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulinimosi sritys, siekiant padidinti atsparumą korupcijai mokykloje.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Parengti korupcijos prevencijos veiksų (priemonių) planą 2024-2027 metams		Parengtas korupcijos prevencijos veiksų (priemonių) planas 2024-2027 metams, vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos gairėmis.	2024-01-01/ 2024-03-13	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS				
Didinti RedHat akademijos žinomumą, surinkti ne mažiau kaip 1 RedHat akademijos grupę		Surinkta 1 RedHat akademijos grupė, kuriai praveisti mokymai. Pagal galimybes dalyvauti susijusiuose seminaruose, organizuoti moksleiviams susitikimą su darbdaviais.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Parengti 2 naujas neformalaus ugdymo programas įmonių darbuotojų kvalifikacijai kelti.		Parengtos 2 naujos neformalaus ugdymo programos įmonių darbuotojų kvalifikacijai kelti.	2024-01-01/ 2024-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedė
KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS				
Sudaryti sąlygas profesijos mokytojams atnaujinti ir įgyti naujas reikiamas kompetencijas	Uždirtbos mokyklos lėšos	Mokytojai atnaujino ir įgijo naujas reikiamas kompetencijas	2023-01-01/ 2023-12-31	Profesinio mokymo skyriaus vedėja
Pravesti respublikos IT mokytojams seminarą		Pravestas respublikinis metodinis seminaras IT srities mokytojams	2024 m. kovo mėn.	Profesinio mokymo skyriaus vedėja

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Sudaryti sąlygas mokytojams atestuotis aukštesnei kvalifikacijos kategorijai		Patvirtinta nauja mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2024-2026 metų atestacijos programa 3 mokytojai įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Siekti, kad bent vienas mokytojas įstotų į pedagogines (andragogines) studijas ar siektų įgyti magistro laipsnį.		Vienas mokytojas mokosi pedagoginėse (andragoginėse) studijose ar siekia magistro laipsnio.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
PROJEK TINĖ VEIKLA				
Mokyklos darbuotojų dalyvavimas šalies ar tarptautiniuose švietimo, bendradarbiavimo ar kituose projektuose ar iniciatyvose.	Projekto lėšos	Pasiekta, kad mokyklos darbuotojų, per metus dalyvavusių šalies ar tarptautiniuose švietimo, bendradarbiavimo ar kituose projektuose ar iniciatyvose, dalis – ne mažiau 30%.	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė
Mokytojų, profesijos mokytojų ir kitų mokyklos darbuotojų užsienio kolegų darbo stebėjimo, stažuotių realiose darbo vietose, pamokų vedimo užsienio mokyklose, dalyvavimo seminaruose ir	176 180,00	1. Įgyvendintas Erasmus+ mobilumo projektas, kurio Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000137452. 8 darbuotojai atliko darbo stebėjimo veiklas užsienio organizacijose/įmonėse, 4 dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose.	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
mokymuose užsienyje organizavimas.		2. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo moksleivių bei profesijos mokytojų stažuotėms užsienyje. 3. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo bendrojo ugdymo mokytojų stažuotėms užsienyje. 4. Parengta nauja Erasmus+ programos strateginių partnerysčių paraiška, veiklose dalyvaujant kaip partneriai.		
Priimti trumpalaikiam dėstyimo arba darbo stebėjimo vizitui mokytojus ir mokinius iš užsienio valstybių pagal Erasmus+ programos mobilumų projektus.	Užsienio partnerių lėšos	Pagal Erasmus+ programos mobilumų projektą darbo stebėjimo vizitui atvyko mokytojai ir mokiniai iš užsienio šalies.	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė
Moksleivių stažuočių užsienyje organizavimas, siekiant didinti jų integracijos į tarptautinę darbo rinką galimybes.	176 180,00	1. Įgyvendintas Erasmus+ mobilumo projektas, kurio Nr. 2023-1-LT01-KA121-VET-000137452. 29 moksleiviai/absolventai atliko praktiką užsienio organizacijose/įmonėse. 2. Parengta nauja Erasmus+ programos mobilumų paraiška, prašant finansavimo	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
		moksleivių bei mokytojų stažuotėms užsienyje.		
Tęsti bendradarbiavimą su Lietuvos darbdavių konfederacija (konsorciumas "Darna"), siunčiant dirbančius profesinio mokymo mokinius ir absolventus bei profesijos mokytojus į mobilumo veiklas užsienio šalių įmonėse.	Projekto lėšos	Bendradarbiaujant su Lietuvos darbdavių konfederacija (konsorciumu "Darna"), į mobilumo veiklas užsienio šalių įmonėse išsiųsti 2 profesinio mokymo mokiniai/absolventai bei 2 profesijos mokytojai.	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė
Parengti naują Erasmus+ tarptautinių strateginių partnerysčių projekto paraišką.		Parengta nauja Erasmus+ tarptautinė strateginių partnerysčių paraiška.	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė
Atnaujinti mokyklos tarptautiškumo strategiją.		Pagal mokyklos strateginį planą bei mokyklos bendruomenės poreikius atnaujinta mokyklos tarptautiškumo strategija (pagal poreikį).	2024-01-01/ 2024-12-31	Projektų vadovė
INFRASTRUKTŪRA				
Suremontuoti Gimnazijos sk. Cokolinio aukšto patalpą įrengiant mokomąjį kabinetą	14000	Atliktas cokolinio aukšto patalpos remontas pritaikant ją moksleivių mokymui.	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Gimnazijos sk. I a. pastato fasadų remonto darbai. Siekti gauti savivaldybės paramą darbams.	15000	Atliktas I a. pastato fasado remontas. Gauta savivaldybės parama darbams.	2023-10-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Įsigyti ir sumontuoti vaizdo stebėjimo kameras laukui Kęstučio g. 53	1000	Įsigytos ir sumontuotos vaizdo stebėjimo kameros, skirtos užtikrinti moksleivių ir turto saugumą.	2024-01-01/ 2024-12-31	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Atlikti kosmetinį 45, 25, 44 kab. remontą	15000	Atliktas 25, 45 ir 11 kab. Kosmetinis remontas, sudėtos naujos grindys, įrengtas naujas apšvietimas.	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Atnaujinti Gimnazijos sk. I a tualetu skiriamąsias sienas.	1000	Atnaujintas gimnazijos sk. I a. tualetas	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
Perkelti 42 kab. Kompiuterių klase į 45 kab. sukeičiant vietomis. Praplėsti kompiuterizuotas darbo vietas 45, 37, 29 kab. iki maksimalaus darbų vietų skaičiaus.	3000	Atnaujintos 45, 37, 29 kompiuterių klasės.	2024-09-01	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai
KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA (KUS)				
Atlikti KUS veiksmus, analizę ir pateikti KUS ataskaitą darbuotojams, mokyklos tarybai Sudaryti raštiškus susitarimus tarp mokytojų ir vadovybės		Atlikta KUS veiksmas, analizė ir pateikta KUS ataskaita darbuotojams ir mokyklos tarybai; Sudaryti raštiški susitarimai tarp mokytojų ir vadovybės	2024-12-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Planinės užduotys 2024 m.	Lėšos (Eur)	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Atsakingas asmuo
Atlikti vidaus kontrolės vertinimą		Atlikta vidaus kontrolės analizė ir parengta ataskaita, atliktas vidaus kontrolės vertinimas. Pašalinti vertinimo ataskaitoje nurodyti rizikos veiksniai ir neigiamos praktikos atvejai.	2024-02-01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Atlikti darbuotojų veiklos vertinimą		Atliktas darbuotojų veiklos vertinimas; Pravesti metiniai pokalbiai su mokytojais	2024-01-31; 2024 m. birželis	Tiesioginiai vadovai
Kokybės užtikrinimo sistemos peržiūra ir koregavimas, siekiant susieti su vidaus kontrolės analizės ir vertinimo rezultatais		Atliktas kokybės užtikrinimo sistemos koregavimas	2024 m. balandis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
