

PATVIRTINTA
Kauno informacinių technologijų mokyklos
Direktoriaus 2016 m. balandžio 29d.
įsakymu Nr. 1-97

MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS IKI 2020 METŲ

TURINYS

1. SANTRAUKA	2
2. VEIKLOS APRAŠYMAS.....	3
2.1. Mokyklos veiklos apžvalga	3
2.2. Mokyklos veiklos rezultatai	4
2.3. Mokyklos rengiami specialistai ir jų kompetencijos.....	6
3. APLINKOS ANALIZĖ	10
3.1. Išorinių veiksnių analizė.....	10
3.2. Vidinių veiksnių ir išteklių analizė.....	14
3.3. Stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės	17
4. PAGRINDINĖS STRATEGINĖS NUOSTATOS.....	18
4.1. Mokyklos misija	18
4.2. Mokyklos vertybės.....	18
4.3. Mokyklos vizija iki 2020 m.....	18
4.4. Mokyklos strateginiai tikslai iki 2020 m.	19
5. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR RODIKLIAI	20
5.1. 1-ojo strateginio tikslo įgyvendinimo uždaviniai, priemonės ir rodikliai Klaida! Žymelė neapibrėžta.	
5.2. 2-ojo strateginio tikslo įgyvendinimo uždaviniai, priemonės ir rodikliai Klaida! Žymelė neapibrėžta.	
5.3. 3-iojo strateginio tikslo įgyvendinimo uždaviniai, priemonės ir rodikliai..... Klaida! Žymelė neapibrėžta.	
5.4. 4-ojo strateginio tikslo įgyvendinimo uždaviniai, priemonės ir rodikliai Klaida! Žymelė neapibrėžta.	
6. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO INVESTICIJŲ POREIKIS IR ETAPAI	20
6.1. Strategijos įgyvendinimo investicijų poreikis	20
6.2. Strategijos įgyvendinimo etapai	21
7. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO VALDYMAS, STEBĖSENA, KOREGAVIMAS	22

1. SANTRAUKA

Kauno informacinių technologijų mokykla (toliau – Mokykla) – vienintelė tokį profilį turinti profesinio rengimo įstaiga Lietuvoje. Mokyklą sudaro du skyriai: gimnazijos skyrius (teikia ugdymo paslaugas pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas) ir profesinio mokymo skyrius (teikia pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, neformaliojo tęstinio profesinio mokymo paslaugas).

Mokykla ruošia tokių sričių specialistus: *kompiuterių tinklų derintojus, multimedijos paslaugų teikėjus, apskaitininkus ir kasininkus, sekretorius, mobiliosios elektronikos taisytojus, žiniatinklio programuotojus, kompiuterio ir organizacinės technikos operatorius ir bankinių operacijų tvarkytojus* (2016-09-01 pastarąsias dvi specialybes pakeis *vaizdo ir garso technikos operatoriaus ir finansinių paslaugų teikėjo* profesinio rengimo programos). 2016 m. pradžioje Mokykloje mokėsi 514 mokinių.

Mokyklos vizija iki 2020 metų – tapti **modernia bendrojo vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo įstaiga, rengiančia darbo rinkoje puikiai vertinamus ir didelę paklausą turinčius aukštų profesinių kompetencijų informacinių technologijų, administravimo ir klientų aptarnavimo specialistus, užtikrinančia lygias galimybes ir palankias sąlygas mokytis, turinčią profesionalią pedagogų bendruomenę ir tvarią organizaciją, mokymosi visą gyvenimą mokykla**. Įgyvendindama savo viziją, Mokykla sieks keturių strateginių tikslų:

- 1) Sudaryti mokiniams lygias galimybes ir palankias sąlygas mokytis, įgyti profesiją ir tapti darbo rinkoje paklausiais specialistais;
- 2) Pasiiekti, kad Mokyklos pedagogų bendruomenės daugumą sudarytų reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai ir profesijos mokytojai;
- 3) Užtikrinti tvarų organizacijos vystymąsi, didinant profesijos mokinių skaičių, skatinant vadovų, savivaldos ir socialinių partnerių bendradarbiavimą bei tobulinant vadybą;
- 4) Siekti, kad Mokykla taptų mokymosi visą gyvenimą mokykla, sudaranti vaikams, jaunimui ir suaugusiems sąlygas atskleisti individualius gebėjimus, kelti kvalifikaciją, papildyti formaliojo mokymo metu įgytas kompetencijas.

Aplinkos analizė atskleidė, kad kvalifikuotų IT srities specialistų paklausa didėja ir jų vis labiau trūksta, o darbo rinkos keliama reikalavimai greitai kinta. Tai didelis iššūkis visai švietimo sistemai, o kartu ir Mokyklai. Todėl, norėdama įgyvendinti užsibrėžtą viziją, Mokykla turės išplėsti ruošiamų IT srities specialistų sąrašą, atnaujinti mokymo programas, kad jos atitiktų darbo rinkos keliamus reikalavimus, patobulinti mokytojų kvalifikaciją, įsigyti modernią mokomąją, kompiuterinę ir programinę įrangą, pritaikyti patalpas (įrengti nenaudojamą patalpų dalį, optimizuoti išplanavimą, pritaikyti gimnazijos skyriaus patalpas profesiniam mokymui ir pan.).

Iš viso per 2016 – 2020 metų laikotarpį šiame strateginiame plane numatytoms priemonėms įgyvendinti reikia skirti 2,58 mln. Eur. Daugiausiai lėšų reikės skirti profesinei mokomajai įrangai, priemonėms ir įrankiams įsigyti (31 proc. viso investicijų poreikio), metodinei medžiagai (24 proc.), kompiuterinei ir programinei įrangai (23 proc.), taip pat patalpų pritaikymui ir baldams įsigyti (12 proc.). Tokio masto investicijų programai įgyvendinti reikalinga parama pagal 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programą.

2. VEIKLOS APRAŠYMAS

2.1. Mokyklos veiklos apžvalga

1945 metais Kaune buvo įkurta respublikinė kinomechanikų mokykla, į kurią buvo priimta 18 mokinių. Vėliau mokykla buvo reorganizuota į technikos mokyklą, kelis kartus keitė pavadinimą, o 2014 metais buvo pertvarkyta į viešąją įstaigą ir pavadinta **Kauno informacinių technologijų mokykla** (toliau – *KITM* arba *Mokykla*). Mokykla yra pačiame Kauno centre, dviejuose pastatuose:

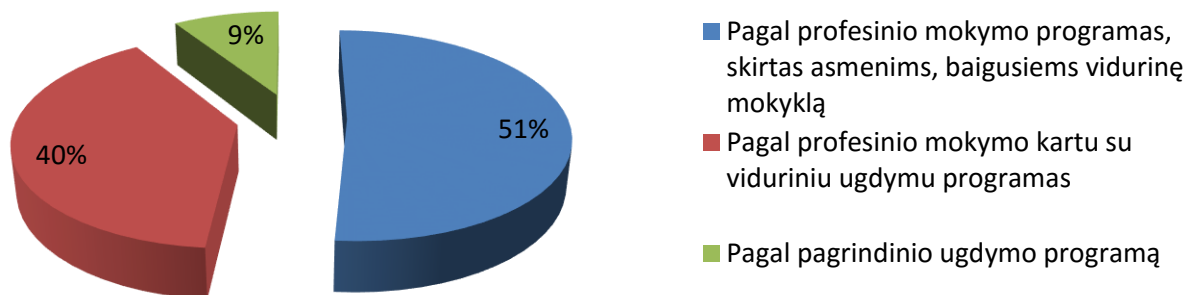
- Profesinio mokymo skyrius įsikūręs adresu Laisvės al. 33,
- Gimnazijos skyrius – adresu Kęstučio g. 53.

KITM pagrindinė veiklos sritis yra švietimas, o pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas. Mokyklos švietimo veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (ERVK, 2 red.) yra tokios: pagrindinis ugdymas (85.31.10), vidurinis ugdymas (85.31.20), kitas mokymas (85.5), sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51), kultūrinis švietimas (85.52), kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas (85.59), švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60).

Gimnazijos skyriuje mokiniai mokosi pagal pagrindinio ugdymo (I-II gimnazijos klasės) ir vidurinio ugdymo (III-IV gimnazijos klasės) programas. Baigus gimnazijos II klasę (10 klasių) mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą. Norėdami tęsti mokslus Mokykloje, mokiniai gali pasirinkti vieną iš aštuonių profesinio mokymo programų ir mokyti jos kartu su vidurinio ugdymo programa III-IV gimnazijos klasėse arba rinktis kitą mokymo(-si) įstaigą. Sėkmingai baigę gimnazijos IV klasę (12 klasių) ir išlaikę mokyklinius ir valstybinius brandos egzaminus, mokiniai įgyja vidurinį išsilavinimą ir gauna brandos atestatą. Toliau mokiniai mokosi pasirinktos specialybės dalykų, o dalis absolventų tęsia mokslus Kauno kolegijoje arba kitose aukštosiose mokyklose (kvalifikacijos egzaminas įskaitomas kaip vienas valstybinis egzaminas, jei absolventas stoja į tos pačios krypties studijų programą aukštojoje mokykloje arba kolegijoje).

Profesinio mokymo skyrius šiuo metu ruošia aštuonių profesijų atstovus: kompiuterių tinklų derintojus, multimedijos paslaugų teikėjus, apskaitininkus ir kasininkus, sekretorius, mobiliosios elektronikos taisytojus, žiniatinklio programuotojus, kompiuterio ir organizacinės technikos operatorius ir bankinių operacijų tvarkytojus. Nuo 2016 metų bankinių operacijų tvarkytojų ruošimo programa keičiama finansinių paslaugų teikėjo programa, o kompiuterių ir organizacinės technikos operatoriaus programa keičiama vaizdo ir garso technikos operatoriaus profesinio mokymo programa. Visoms specialybėms įgyti priimami asmenys, įgiję vidurinį išsilavinimą (mokymosi trukmė – 1 metai). Kompiuterių tinklų derintojo, multimedijos paslaugų teikėjo, finansinių paslaugų teikėjo ir sekretoriaus specialybėms įgyti taip pat priimami asmenys, baigę pagrindinę bendrojo lavinimo mokyklą (mokymosi trukmė – 2,5 metų).

2016 m. pradžioje Mokykloje mokėsi 514 mokinių, iš jų 61% – iš Kauno miesto, 19% – iš Kauno rajono. Didžiausioji dalis mokinių mokėsi pagal 1 ar 2 metų trukmės profesinio mokymo programas, skirtas asmenims, baigusiems vidurinę mokyklą (264 mokiniai, 51%) ir pagal 2,5 ar 3 metų trukmės profesinio mokymo kartu su viduriniu ugdymu programas (203 mokiniai, 40%). Kiti mokiniai mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą (47 mokiniai, 9%).



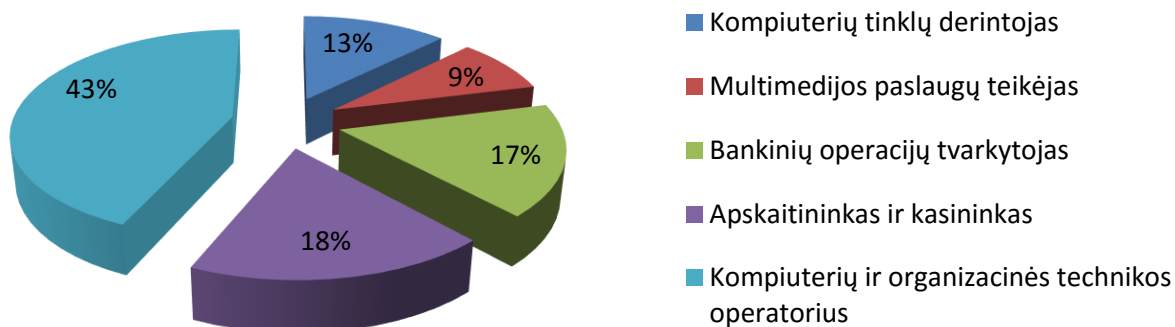
1 pav. Mokinių skaičiaus struktūra pagal mokymo programas, 2016 m. sausio 1 d.

Mokykla taip pat vykdo suaugusiųjų mokymą pagal penkias formaliojo profesinio mokymo programas: apskaitininko, kompiuterio vartojimo pagrindų, sekretoriaus, kompiuterių tinklų derintojo ir multimedijos paslaugų teikėjo. Mokymas trunka nuo 5 iki 30 savaičių. Mokykla taip pat teikia tęstinio mokymo paslaugas pagal 10 neformaliojo tęstinio mokymo programų, įskaitant web programavimo, interneto svetainių kūrimo, kibernetinio saugumo, interneto išteklių, darbo kompiuterių pagrindų ECDL programas ir kt. Mokinių popamokinei veiklai organizuoti siūlomi virtualių objektų kūrimo, fotografavimo, grojimo gitara, kompiuterinės leidybos, muzikos studijos, oratorinio meno, stalo teniso, programavimo pagrindų būreliai.

Mokykloje 2016 m. sausio 1 d. duomenimis dirbo 75 darbuotojai, iš jų 44 pedagoginiai darbuotojai. Pedagoginį personalą sudaro 27 profesijos mokytojai, 16 bendrojo lavinimo dalykų mokytojų, viena socialinė pedagogė ir kiti pedagoginiai darbuotojai. Vienai mokytojai suteikta mokytojos ekspertės, 17 mokytojų – vyresniojo mokytojo, 14 mokytojų – mokytojo metodininko kategorija.

2.2. Mokyklos veiklos rezultatai

2015 metais Mokyklą baigė 223 kvalifikuoti specialistai, 64 asmenys įgijo vidurinį išsilavinimą, 36 mokiniai – pagrindinį išsilavinimą. Daugiausiai profesijos mokinių rinkosi tokias profesijas: kompiuterių ir organizacinės technikos operatorius – 97 absolventai, apskaitininko ir kasininko – 41 absolventas, bankinių operacijų tvarkytojo – 38 absolventai.

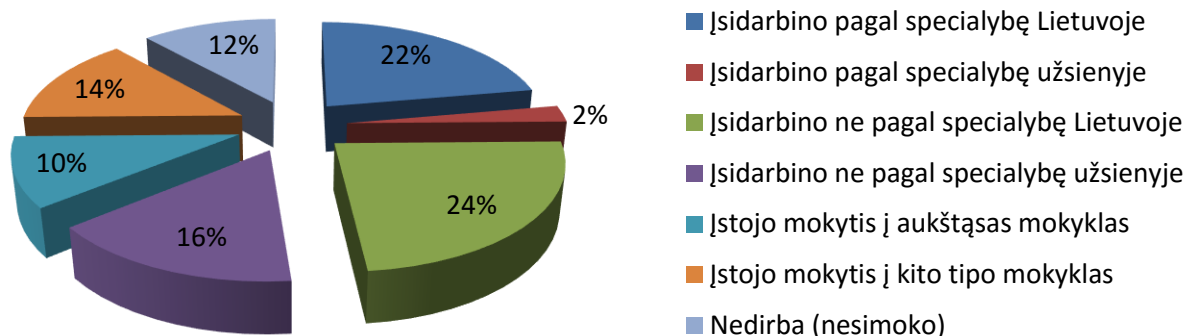


2 pav. Mokyklos profesinio mokymo skyriaus 2015 m. absolventų struktūra pagal pasirinktą profesiją

Iš visų 223 profesinio mokymo skyriaus 2015 m. absolventų, duomenų apie veiklą po Mokyklos baigimo turima apie 198 absolventus. Iš jų 2015 m. spalio 1 d. duomenimis:

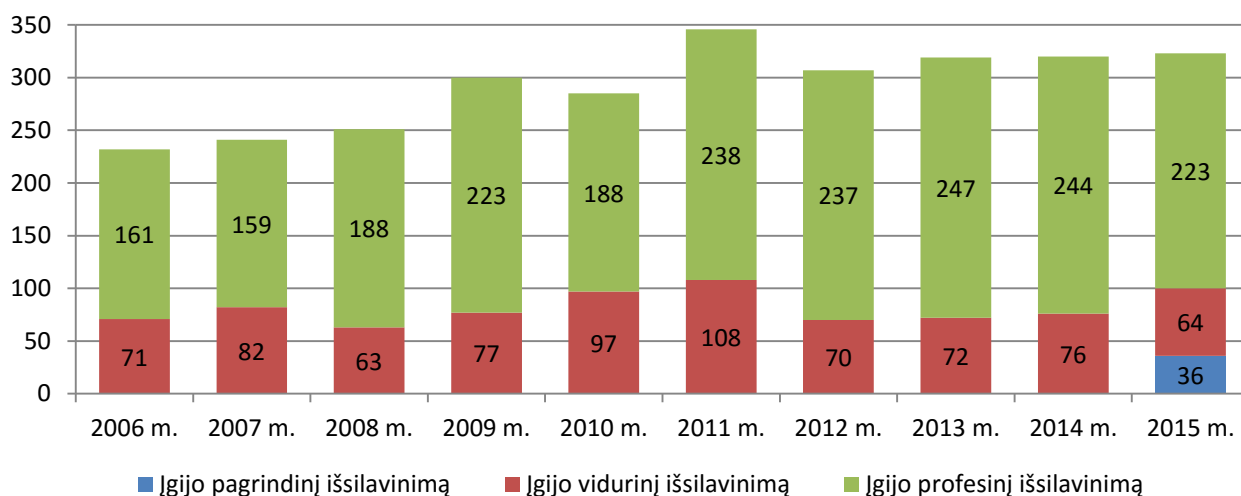
- 46% (91 absolventas) įsidarbino Lietuvoje (iš jų 48% – pagal įgytą specialybę),
- 24% (48 absolventai) tęsia mokymąsi (iš jų 44% – universitetuose),

- 18% (36 absolventai) įsidarbino užsienyje (iš jų 14% – pagal įgytą specialybę),
- 12% (23 absolventai) nedirba ir nesimoko (iš jų 48% įsiregistravo darbo biržoje).



3 pav. Mokyklos 2015 m. absolventų struktūra pagal veiklą po mokyklos baigimo

Nuo 2013 metų rugsėjo 1 d. pradėjus mokyti mokinius, baigusius 8 klases, šiek tiek mažėjo asmenų, jau įgijusių pagrindinį ar vidurinį išsilavinimą, priėmimas. Tai nulėmė profesinio mokymo skyriaus absolventų skaičiaus sumažėjimą 2015 metais, tačiau bendras profesinį, vidurinį ar pagrindinį išsilavinimą įgyjančių asmenų skaičius pastaraisiais metais nežymiai didėjo: 2012 m. – 307, 2013 m. – 319, 2014 m. – 320, o 2015 m. – 323 asmenys Mokykloje įgijo pagrindinį, vidurinį arba profesinį išsilavinimą. Reikšmingesnį mokinių skaičiaus didėjimą pristabdo mokomųjų patalpų ir modernios įrangos stygius, darbo rinkoje itin paklausių specialistų (pvz., skaitmeninio saugumo specialistų) ruošimo programų stoka, pakeitimo arba atnaujinimo reikalaujančios profesinio mokymo programos ir kitos priežastys.



4 pav. Mokyklos absolventų skaičiaus statistika 2006 – 2015 m.

2012 metais Mokyklai buvo įteikta Europos Komisijos mobilumo chartija už kokybiškai vykdytus tarptautinius projektus bei ilgalaikę tarptautiškumo strategiją.

Mokykla steigia dvi akademijas, kuriose žinias galės gilinti visi norintys, įskaitant moksleivius ir suaugusius:

- „RED HAT“ akademija suteiks galimybę visiems norintiems tapti patyrusiais Linux sistemos administratoriais ir įgyti Lietuvoje ir užsienyje pripažįstamą Linux administratoriaus sertifikatą;
- „CISCO“ akademija organizuos tarptautiniu lygmeniu pripažįstamus kompiuterių tinklų CCNA kursus, kuriuos išklausę ir egzaminus išlaikę asmenys įgis Cisco sertifikuoto tinklų specialisto (CCNA) statusą.

2.3. Mokyklos rengiami specialistai ir jų kompetencijos

2.3.1. Kompiuterių tinklų derintojas

Modulinė kompiuterių tinklų derintojo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 2,5 metų), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą kompiuterių tinklų derintoją, išmanantį darbą kompiuterių tinkle ir gebanti dirbti įmonėse, kuriose įdiegta techninė ir programinė įranga, sukurtas kompiuterių tinklas. Programa sudaro sąlygas įgyti kompetencijų, reikalingų skirtingiems kompiuterių tinklų derintojo veiklos procesams: nesudėtingų sistemų dizaino ir architektūros techninių sąlygų, duomenų modelių derinimui, kompiuterinių tinklų komponentų derinimui, kibernetinės saugos taikymui, naujų darbo vietų įrengimui, tinklų inventorizacijos procedūrų priežiūrai, tinklo duomenų srautų stebėjimui.

Būsimieji kompiuterių tinklų derintojai teoriniuose užsiėsimuose mokomi: profesijos technologinių žinių ir informacinių technologijų, ekonomikos ir verslumo, specialybės užsienio kalbos, bendravimo psichologijos ir profesinės etikos, lietuvių kalbos kultūros ir specialybės kalbos. Praktinių užsiėsimų metu mokomi duomenų perdavimo tinklo derinimo, kompiuterinės technikos eksploatavimo, taikomųjų programų naudojimo, sistemų saugumo taikymo įgūdžių, operacinių sistemų derinimo, kompiuterių tinklų planavimo ir diegimo, duomenų bazių valdymo. Praktika atliekama įmonėse, kurios diegia telekomunikacines paslaugas arba kurioms reikalinga eksploatuoti vidines komunikacijas.

2.3.2. Multimedijos paslaugų teikėjas

Modulinė multimedijos paslaugų teikėjo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 2,5 metų), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą multimedijos paslaugų teikėją, kuris išmanys dvimatę ir trimatę animaciją, kompiuterinę grafiką, vaizdo ir garso produktų kūrimą, vaizdo ir garso medžiagos redagavimą, montażą bei tinklalapių projektavimą ir kūrimą. Programa skirta parengti multimedijos teikėjus, išmanančius kompiuterinės grafikos darbą, vaizdo ir garso medžiagos kūrimą, redagavimą, montażą, tinklalapių kūrimą. Įgiję multimedijos teikėjo kvalifikaciją absolventai galės dirbti reklamos ir dizaino agentūrose, visuomenės informavimo, viešosios komunikacijos įmonėse ir organizacijose.

Būsimieji multimedijos paslaugų teikėjai teoriniuose užsiėsimuose mokomi: profesijos technologinių žinių ir informacinių technologijų, ekonomikos ir verslumo, specialybės užsienio kalbos, bendravimo psichologijos ir profesinės etikos, lietuvių kalbos kultūros ir specialybės kalbos. Praktinių užsiėsimų metu mokomi: kompiuterinės grafikos kūrimo, vaizdo ir garso medžiagos kūrimo, redagavimo, montażo, tinklalapių kūrimo, kompiuterinės technikos eksploatavimo, taikomųjų programų naudojimo, operacinių sistemų derinimo. Praktika atliekama įmonėse, kurios dirba reklamos ir dizaino srityse, garso ir vaizdo produktų kūrimo ir redagavimo srityse.

2.3.3. Bankinių operacijų tvarkytojas (atsisakoma)

Bankinių operacijų tvarkytojo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 2 metai). Nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. mokiniai nebebus priimami pagal šią programą, tačiau bus skelbiamas priėmimas pagal modulinę finansinių paslaugų teikėjo programą.

Besimokantieji pagal šią programą išmanys darbą su finansų apskaitos, informacinių technologijų ir buhalterinėmis kompiuterinėmis programomis, gebės praktinėje veikloje tvarkyti bankų ir kitus apskaitos

dokumentus, tvarkyti atsiskaitymų ir mokėjimų sistemas, vykdyti valiutines operacijas. Baigusieji mokymo programą galės dirbti bankuose ir kitose įmonėse, kurios naudojami interneto paslaugomis ir kompiuterizuotomis finansų sektoriaus klientų aptarnavimo ir apskaitos tvarkymo programomis.

2.3.4. Finansinių paslaugų teikėjas (nuo 2016 m. rugsėjo 1 d.)

Modulinė finansinių paslaugų teikėjo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 2,5 metų), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai). Mokyti pagal šią programą mokiniai bus priimami nuo 2016 m. rugsėjo 1 d.

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą finansinių paslaugų teikėją, gebantį vertinti kliento poreikius ir parduoti finansines paslaugas klientui (geba lyginti paslaugas ir informuoti klientą apie jų privalumus). Finansinių paslaugų teikėjas išmano kitus banko ir finansų įstaigų produktus, prireikus pasiūlo klientams kreiptis į konkrečius specialistus. Svarbiausios finansinių paslaugų teikėjo veiklos sritys: klientų aptarnavimas, banko, draudimo ir kitų finansų įstaigų produktų pardavimas, dokumentų tvarkymas.

Programoje mokoma: informacinių komunikacinių technologijų, finansinių operacijų grynaisiais pinigais, mokėjimų pavedimu, darbo su klientais, elektroninių paslaugų, profesinės užsienio kalbos pagrindų, banko sąskaitų ir mokėjimų kortelių, taupymo, kreditavimo, draudimo. Praktika atliekama finansinių paslaugų teikėjų savivaldybių finansų tarnybose, draudimo įstaigose, kredito unijose, verslo įmonėse ir kitose finansines paslaugas teikiančiose institucijose, valstybinėse mokesčių inspekcijose, biudžetinių, viešųjų ir privačiųjų įstaigų ir organizacijų buhalterijose.

2.3.5. Apskaitininkas ir kasininkas

Modulinė apskaitininko ir kasininko profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą apskaitininką ir kasininką, gebantį tvarkyti įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų apskaitos dokumentus, vykdyti darbo užmokesčio apskaitą, ūkinių faktų apskaitos dokumentuose atvaizdavimą, atlikti kasos operacijas ir teisingai jas įforminti. Programa sudaro sąlygas įgyti kompetencijų, reikalingų skirtingiems apskaitininko ir kasininko veiklos procesams.

Būsimieji apskaitininkai-kasininkai mokomi dirbti organizacine biuro technika ir biuro kompiuterinėmis programomis, pildyti pirminius apskaitos dokumentus ir registrus kompiuterinėmis apskaitos programomis, mokomi tvarkyti finansinių operacijų apskaitą įmonėje ir atlikti kasos darbą, profesinės etikos ir estetikos. Praktika atliekama valstybinėse, privačiose įmonėse, įstaigose, organizacijose ar uždaruose akcinėse bendrovėse apskaitos skyriuose. Įgiję apskaitininko-kasininko kvalifikaciją asmenys gali dirbti apskaitininku ir kasininku valstybinėse ir privačiose įmonėse, įstaigose, organizacijose, uždaruose akcinėse bendrovėse, bankuose.

2.3.6. Sekretorius

Modulinė sekretoriaus profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 2,5 metų), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą sekretorių, gebantį organizuoti sekretoriato (raštinės) darbą ir valdyti dokumentus. Programa sudaro sąlygas įgyti kompetencijų, reikalingų skirtingiems sekretoriaus veiklos procesams: darbui organizacine biuro technika, dokumentų rengimui, įforminimui, tvarkymui ir apskaitymui, sekretoriato darbo organizavimui.

Būsimieji sekretoriai mokomi dirbti organizacine biuro technika ir kompiuterine įranga: kompiuteriu, skeneriu, spausdintuvu, kopijavimo aparatu, laminavimo aparatu, faksu, telefonu, dokumentų įrišimo aparatu, dokumentų naikikliu ir kt. Mokomi greitojo spausdinimo technologijos, dokumentų rengimo ir įforminimo, korespondencijos tvarkymo, lankytojų ir svečių priėmimo organizavimo, dalykinio bendravimo pagrindų, profesinės etikos ir estetikos. Praktika atliekama įmonių, įstaigų ir organizacijų administravimo padaliniuose, biuruose, raštinės, sekretoriatuose. Įgiję sekretoriaus kvalifikaciją asmenys gali dirbti sekretoriumi valstybinėse ir privačiose įmonėse, įstaigose, organizacijose.

2.3.7. Kompiuterių ir organizacinės technikos operatorius (atsisakoma)

Kompiuterių ir organizacinės technikos operatoriaus profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 3 metai), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai). Nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. mokiniai nebebus priimami pagal šią programą, tačiau bus skelbiamas priėmimas pagal modulinę vaizdo ir garso operatoriaus programą.

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą biuro įrangos operatorių, gebantį saugiai eksploatuoti PK, jų išorinę įrangą ir programinę įrangą, įrengti ir eksploatuoti kompiuterių tinklus, projektuoti ir kurti nesudėtingas taikomąsias programas, atlikti kompiuterinės grafikos darbus, kompiuteriu apdoroti vaizdo ir garso medžiagą, kurti ir administruoti žiniatinklius, organizuoti komunikacijas IT pagalba ir kt. Mokiniai renkasi vieną iš dviejų pasirenkamųjų dalykų: kinomechaniką arba fotografiją.

Parengtas kompiuterio ir organizacinės technikos operatorius su kinomechanikos specializacija geba: rodyti kino filmus įvairia kino, video ir kita projekcine aparatūra automatiniame režime, atlikti aparatūros techninį aptarnavimą (prižiūrą), nustatyti ir šalinti nesudėtingus aparatūros gedimus, tikrinti filmo kopijas ir vertinti jų techninę būklę, klijuoti, valyti ir restauruoti filmo kopijas, pildyti filmo kopijų, aparatūros, kino įrenginio techninę dokumentaciją, organizuoti ir reklamuoti kino seansus. Parengtas specialistas gali dirbti biuro įrangos operatoriumi įmonėse, kur reikia eksploatuoti biuro įrangą arba dirbti kinomechaniko darbą.

Parengtas kompiuterio ir organizacinės technikos operatorius su fotografijos specializacija geba: fotografuoti įvairiais fotoaparatais, fotografuoti esant skirtingoms apšvietimo sąlygoms, parengti fotostudiją darbui, fotografuoti įvairius žanrus, spausdinti, skenuoti ir perfotografuoti nuotraukas. Parengtas specialistas gali dirbti biuro įrangos operatoriumi įmonėse, kur reikia eksploatuoti biuro įrangą, dirbti fotografo darbą fotostudijose ir laboratorijose, reklaminės fotografijos srityje.

2.3.8. Vaizdo ir garso technikos operatorius (nuo 2016 m. rugsėjo 1 d.)

Modulinė vaizdo ir garso technikos operatoriaus profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą (trukmė – 2,5 metų), taip pat asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai). Mokyti pagal šią programą mokiniai bus priimami nuo 2016 m. rugsėjo 1 d.

Programos tikslas – parengti profesionalų garso ir vaizdo technikos operatorių, gebantį įgarsinti bei įvaizdinti įvairius renginius, transportuoti ir sandėliuoti garso ir vaizdo aparatūrą, bendradarbiauti su verslo partneriais ir klientais. Asmuo, įgijęs garso ir vaizdo technikos operatoriaus kvalifikaciją, turi gebėti: parinkti ir sukomplektuoti, valdyti, transportuoti ir sandėliuoti garso ir vaizdo aparatūrą; rodyti kino filmus įvairia kino, video ir kita projekcine aparatūra automatiniame režime; atlikti aparatūros techninį aptarnavimą ir šalinti nesudėtingus jos gedimus; ir kt.

Įgiję garso ir vaizdo technikos operatoriaus kvalifikaciją asmenys gali dirbti įmonėje arba savarankiškai, parenkant, sukomplektuojant, sujungiant ir valdant garso ir vaizdo aparatūrą įvairiuose renginiuose, konsultuojant garso ir vaizdo aparatūros parinkimo ir naudojimo klausimais arba dirbti kino mechaniko darbą.

2.3.9. Mobiliosios elektronikos taisytojas

Modulinė mobiliosios elektronikos taisytojo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą mobiliosios elektronikos taisytoją, gebantį dirbti IT įmonėse bei teikti mobiliosios įrangos taisytojo bei priežiūros paslaugas. Programa sudaro sąlygas įgyti kompetencijų, reikalingų skirtingiems mobiliosios įrangos taisytojo veiklos procesams: mobiliosios technikos programinės ir techninės įrangos taisymui, elektronikos ir elektrotechnikos žinių įsisavinimui.

Būsimieji mobiliosios įrangos taisytojai teoriniuose užsiėmimuose mokomi: profesijos technologinių žinių ir informacinių technologijų, ekonomikos ir verslumo. Praktinių užsiėmimų metu mokomi: kompiuterinės technikos eksploatavimo, taikomųjų programų naudojimo, operacinių sistemų derinimo, schemoje esančių komponentų veikimo principų, elektronikos taisymo. Praktika atliekama įmonėse, kurios užsiima mobiliosios ar kitos kompiuterinės įrangos remontu.

2.3.10. Žiniatinklio programuotojas

Modulinė žiniatinklio programuotojo profesinio mokymo programa skirta asmenims, įgijusiems vidurinį išsilavinimą (trukmė – 1 metai).

Programos tikslas – parengti kvalifikuotą žiniatinklio programuotoją, kuris išmanys apie kompiuterinės grafikos kūrimą, objektinį programavimą, taikomąjį programavimą, tinklalapių kūrimą, taikomųjų programų naudojimą, operacinių sistemų derinimą. Būsimieji žiniatinklio programuotojai geba naudotis web platformomis, dirbti su rastrine grafika, kurti ir apdoroti vaizdus, talpinti internetinėje parduotuvėje nesudėtingas dinaminės vartotojo sąsajos Android aplikacijas, optimizuotas mobiliems įrenginiams, analizuoti ir taikyti informacinių sistemų saugumo priemones.

Būsimieji žiniatinklio programuotojai teoriniuose užsiėmimuose mokomi: profesijos technologinių žinių ir informacinių technologijų. Praktinių užsiėmimų metu mokomi: kompiuterinės grafikos kūrimo, objekcinio programavimo, taikomojo programavimo, tinklalapių kūrimo, taikomųjų programų naudojimo, operacinių sistemų derinimo. Praktika atliekama įmonėse ir organizacijose, kurios kuria, prižiūri internetinius puslapius. Įgiję žiniatinklio programuotojo kvalifikaciją absolventai gali dirbti įmonėse ir organizacijose, kurios kuria, prižiūri internetinius puslapius ar žiniatinklio taikomąsias programėles, atlieka internetinių puslapių projektavimo, kūrimo ir administravimo darbus.

3. APLINKOS ANALIZĖ

3.1. Išorinių veiksnių analizė

3.1.1. Politinė aplinka

Profesinį mokymą Lietuvoje reglamentuoja Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas. Profesinio mokymo politiką Lietuvoje formuoja ir įgyvendinama Švietimo ir mokslo ministerija, taip pat svarbų vaidmenį atlieka Lietuvos profesinio mokymo taryba, Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro centrinis profesinis komitetas, sektoriniai profesiniai komitetai. Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje numatytos švietimo politikos prioritetinės kryptys: didinti mokytojų profesionalumą, plėtoti švietimo prieinamumą, skatinti mokymąsi visą gyvenimą ir kitos.

Švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2014 m. liepą patvirtintas Valstybinių profesinio mokymo įstaigų tinklo pertvarkos 2014–2016 metų bendrasis planas. Tais pačiais metais buvo įgyvendintos Pertvarkos plane numatytos priemonės Mokyklos atžvilgiu – Mokyklos teisinės formos pakeitimas iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą ir Mokyklos pavadinimo pakeitimas iš Kauno ryšininų mokyklos į dabartinį jos pavadinimą. Reorganizavimo, struktūrų pertvarkos ar kitų pertvarkymo priemonių Mokykloje nenumatyta.

2015 m. birželį Lietuvos, Latvijos ir Estijos švietimo ministerijų atstovai pasirašė ketinimų deklaraciją dėl Baltijos pameistrystės ir mokymosi darbo vietoje aljanso, kurios tikslas – padidinti Baltijos šalių profesinio mokymo srities parengtų specialistų konkurencingumą, šio mokymo prestižą ir paskatinti profesinio mokymo plėtrą. Numatyta Baltijos šalyse organizuoti renginius ir vizitus, skirtus skleisti ir populiarinti pameistrystę ir mokymąsi darbo vietoje, keistis mokiniais ir profesijos mokytojais, rengti bendrus pameistrystės projektus, keistis gerąja patirtimi ir vykdyti kitas bendrąsias veiklas profesiniam mokymui stiprinti.

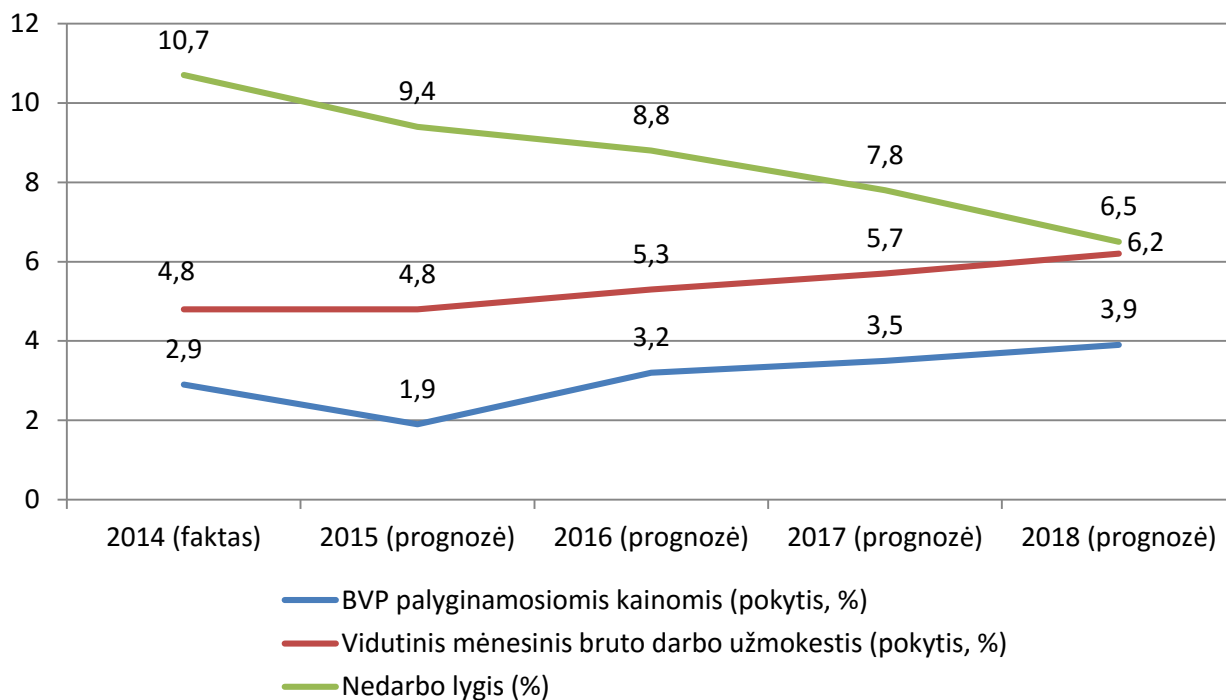
Pastaruoju metu profesiniam mokymui skiriama vis daugiau dėmesio, o kartu ir keliami vis aukštesni reikalavimai. 2010 m. gruodį Briugėje Europos šalių ministrai pasirašė komunikatą dėl glaudesnio Europos bendradarbiavimo profesinio rengimo ir mokymo srityje 2011-2020 m. Komunikate suformuluota bendra profesinio rengimo ir mokymo 2020 m. vizija, kurioje įtvirtinta, kad profesinis rengimas ir mokymas turi tapti patrauklesnis, labiau orientuotas į karjerą, lankstesnis, tarptautiškesnis. Siekiama, kad profesinis mokymas taptų patrauklia mokymosi galimybe, o tam reikia, kad jame dalyvautų aukštos kvalifikacijos mokytojai, būtų naudojami naujoviški, lankstūs mokymosi metodai ir moderni infrastruktūra.

Vis didėjantiems reikalavimams įvykdyti būtinos investicijos. Galimybių joms yra numatyta 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programoje, kurioje išskelti uždaviniai didinti profesinio ir suaugusiųjų mokymo prieinamumą, patrauklumą, atitiktį darbo rinkos poreikiams ir pan. Valstybinių profesinio mokymo įstaigų tinklo pertvarkos 2014–2016 metų bendrajame plane numatyta profesinio mokymo įstaigų mokytojų kompetencijoms, reikalingoms darbui su naujai parengtomis programomis, metodikomis, mokymo priemonėmis ir nauja įranga, naudoti 2014 – 2020 metų periodo Europos struktūrinių fondų lėšas.

3.1.2. Ekonominė aplinka

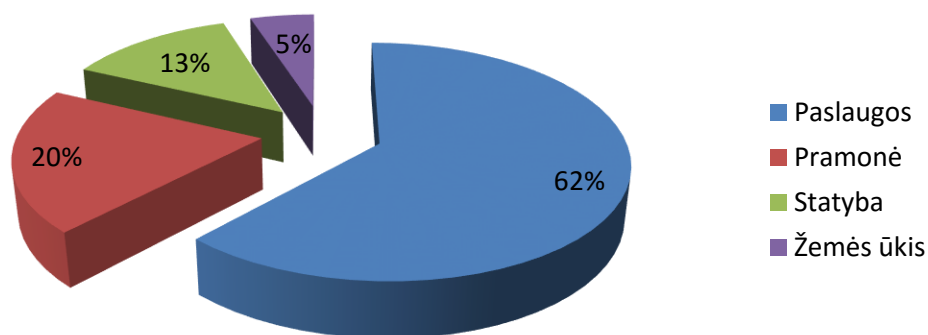
Finansų ministerija 2015 m. rugsėjį paskelbė Lietuvos ekonominės raidos scenarijų, kuriame pateikė ūkio rodiklių prognozes iki 2018 metų. Finansų ministerija skaičiuoja, kad 2015 metais Lietuvos BVP augimas turėtų siekti 1,9 proc. (2014 metais – 2,9 proc.), vidutinio bruto darbo užmokesčio prieaugis – 4,8 proc. (tiek pat didėjo ir 2014 metais), o nedarbo lygis – 8,8 proc. (2014 metais – 10,7 proc.). Finansų ministerija prognozuoja, kad teigiamos makroekonominių ir darbo rinkos plėtros rodiklių tendencijos išliks ir vėlesniais

metais. Pavyzdžiui, planuojama, kad per ateinančius trejus metus BVP augs vidutiniškai 3,5 proc. per metus, bruto darbo užmokestis – 5,7 proc. per metus, o nedarbas mažės vidutiniškai 1 procentiniu punktu per metus.



5 pav. Lietuvos makroekonominiai ir darbo rinkos rodikliai (Finansų ministerijos prognozė, 2015-09-10)

Lietuvos darbo birža (toliau – LDB) kasmet rengia metų darbo rinkos prognozę. 2016 metų prognozėje teigiama, kad 2016 metais Lietuvoje darbdaviai numato įsteigti apie 20 tūkst. laisvų darbo vietų – beveik 7 kartus daugiau, negu planuoja likviduoti (apie 3 tūkst.), o didžiausia darbo paklausa bus paslaugų sektoriuje ir pramonėje. LDB prognozuoja, kad kvalifikuotai darbo jėgai bus skirti 76% visų darbo pasiūlymų, t.y. 1 procentiniu punktu daugiau, negu 2015 metais ir 3 procentiniais punktais daugiau, negu 2014 metais. Taip pat prognozuojama, kad 2016 metais paslaugų sektoriuje įregistruotų darbo pasiūlymų skaičius sudarys 62 proc. visų įregistruotų darbo pasiūlymų skaičiaus.



6 pav. Darbo jėgos paklausa pagal ekonomines veiklas (Lietuvos darbo biržos prognozė 2016 m.)

2016 metų darbo rinkos prognozėje IT srities specialistus LDB priskiria specialistų, kurie 2016 metais turės didžiausias įsidarbinimo galimybes, penketukui. Įsidarbinimo galimybių barometre IT ir ryšių sistemų įrengėjai ir taisytojai, kompiuterinių tinklų specialistai, sistemų administratoriai, sistemų analitikai, taikomųjų programų kūrėjai minimi pirmojoje – didelės įsidarbinimo galimybes turinčių profesijų – kategorijoje. Tačiau apskaitos ir buhalterijos tarnautojai bei administravimo ir vykdymo sekretoriai įvardinti tų specialistų, kurie 2016 metais turės mažiausias įsidarbinimo galimybes, penketuke.

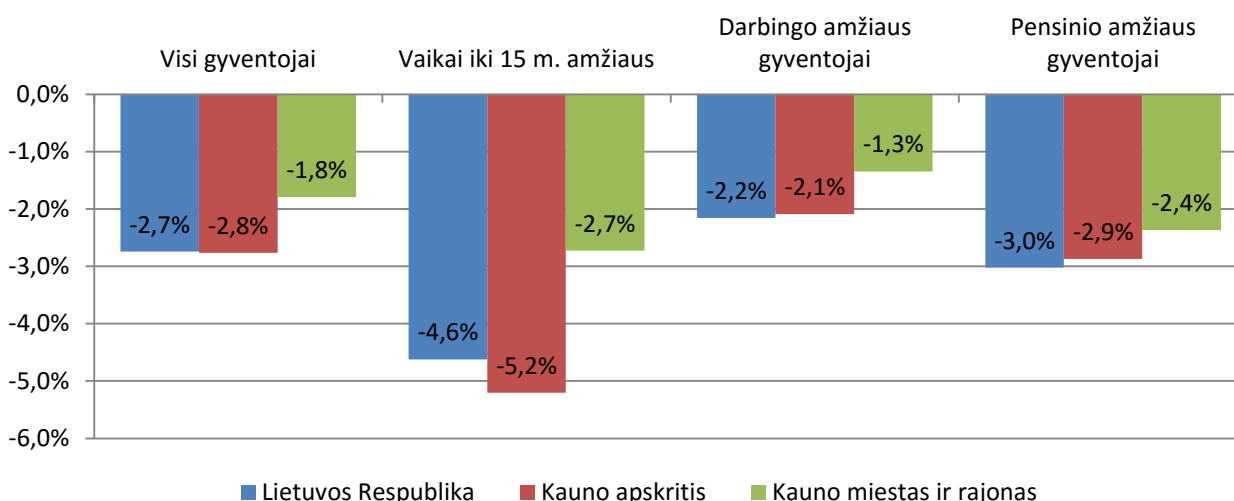
2016 metų darbo rinkos prognozėje LDB konstatuoja, kad IT sektoriuje pastaraisiais metais itin trūksta kvalifikuotos darbo jėgos, o didelę įtaką tam daro užsienio įmonių paslaugų ir klientų aptarnavimo centrų steigimas ir plėtra, „startuolių“ bumas, taip pat sėkminga Lietuvos IT įmonių veikla. Pažymima, kad esant didelei IT srities specialistų paklausai, pastaraisiais metais IT sektoriuje atlyginimai augo 10-15 proc. per metus, ir tokia tendencija turėtų išsilaikyti ir artimiausiais metais.

Lietuvoje trūkstant kompetentingų IT srities specialistų, atsiranda iniciatyvų, kuriomis siekiama IT srities specialybėmis sudominti daugiau moterų. Pvz., iniciatyva „Moterys ir technologijos“ ragina moksleives ir studentes aktyviai domėtis savirealizacijos ir karjeros galimybėmis IT srityje, atkreipia moterų dėmesį į palankias darbo galimybes šiame sektoriuje. Pasak iniciatyvos vadovės p. Vilmos Misiukonienės, tyrimai atskleidžia, kad IT kompanijose dirba tik apie 30 proc. moterų. Asociacijos „Infobalt“ vykdomasis direktorius p. Paulius Vertelka teigia, kad 2018 metais Lietuvos IT rinkai reikės jau penkiaženkliai darbuotojų skaičiaus, todėl būtina imtis priemonių skatinant daugiau moterų rinktis karjerą IT srityje.

Kitas profesinio mokymo įstaigoms aktualus ekonominis veiksnys – galimybė pritraukti finansavimą pagal 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programą. Iš valstybės biudžeto skiriamų lėšų neužtenka švietimo tikslams įgyvendinti, todėl mokymo infrastruktūrai plėtoti, naujoms mokymo priemonėms kurti ir technologiniam atsinaujinimui būtina ieškoti galimybių pritraukti finansavimą iš ES struktūrinių fondų ar kitų paramos programų.

3.1.3. Socialinė aplinka

Briugės komunikate teigiama, kad senėjanti visuomenė ir mažėjantis jaunų žmonių skaičius – opios problemos visos Europos darbo rinkai. Lietuvoje gi aktuali taip pat ir gyventojų skaičiaus mažėjimo problema. Statistikos departamento duomenimis, nuo 2005 m. pradžios iki 2015 m. pradžios (per 10 metų) Kauno regione gyventojų skaičius sumažėjo panašiai, kaip ir visoje Lietuvoje: Kauno apskrityje – 13 proc., Kauno mieste ir rajone (miesto ir rajono savivaldybėse, kartu sudėjus)¹ – 11%, visoje Lietuvoje – 13 proc. Neigiamos demografinės tendencijos išlieka iki šiol, tačiau pastarųjų metų Kauno demografiniai rodikliai yra geresni, negu visos Lietuvos.



7 pav. Gyventojų skaičius 2012.01.01-2015.01.01 (Statistikos departamento duomenys)

Diagrama rodo, kad nuo 2012 m. pradžios iki 2015 m. pradžios (per trejus metus) gyventojų skaičius Kauno apskrityje sumažėjo 2,8 proc., Kauno mieste ir rajone (kartu sudėjus) – 1,8 proc., o visoje Lietuvoje – 2,7 proc.

¹ Apie 80% visų Mokykloje besimokančių mokinių – iš Kauno miesto ir rajono.

Pažymėtina, kad vaikų iki 15 metų skaičius Kauno mieste ir rajone (kartu sudėjus) per pastaruosius trejus metus sumažėjo 2,7 proc., nors vidutiniškai visoje Lietuvoje per tą patį laikotarpį – net 4,6 proc. Darbingo amžiaus gyventojų statistika Kauno regione taip pat buvo geresnė, negu visos Lietuvos: Kauno mieste ir rajone (kartu sudėjus) jų sumažėjo 1,3 proc., o vidutiniškai visoje Lietuvoje – 2,2 proc.

3.1.4. Technologinė aplinka

Pasaulio ekonomikos forumas 2016 m. sausį paskelbė tyrimą „The Future of Jobs“, kuriame įvertintos pasaulinės darbo rinkos tendencijos ir demografinių, socialinių-ekonominių ir technologinių veiksnių įtaka darbo rinkos vystymuisi. Tyrėjai skirtingose pasaulio šalyse apklausė 2450 įmonių atstovų, kurie įvardino tokius technologinius veiksnius, darysiančius didžiausią įtaką pasaulinei darbo rinkai 2016 – 2020 metais:

- mobiliojo interneto ir debesų technologijos (šį veiksnių kaip pagrindinį įvardijo 34 proc. respondentų),
- Didieji duomenys ir jų apdorojimo technologijos (26 proc. respondentų),
- nauji energijos šaltiniai ir jų technologijos (22 proc.),
- Daiktų internetas (14 proc.),
- minios resursų panaudojimo (angl. - crowdsourcing) technologijos (12 proc.),
- robotikos, dirbtinio intelekto, pažangios gamybos technologijos (6-9 proc.).

Tyrimo autorių skaičiavimai rodo, kad didžiausio darbo vietų skaičiaus augimo ateityje laukiama su kompiuterine technika ir matematika susijusiose ekonominės veiklos srityse. Autoriai teigia, kad daugelio dabar paklausių specialybių dar prieš 10 ar net 5 metus neegzistavo išvis, ir tokia tendencija greitėja. Teigiama, kad 65 proc. dabar mokyklą pradedančių lankyti vaikų ilgainiui turės visiškai naujas profesijas, kurių šiuo metu nėra. Tokia itin dinamiška technologinė aplinka kelia sudėtingus iššūkius tiek verslui (darbdaviams), tiek gyventojams (būsimiems darbuotojams), tiek švietimo sistemai (ypač toms švietimo įstaigoms, kurios rengia ypatingai dinamiškos technologijų srities – informacinių technologijų – profesijų atstovus).

Siekiant, kad išleidžiami informacinių technologijų specialistai atitiktų besikeičiančios technologinės aplinkos reikalavimus, tokius specialistus ruošiančios profesinio mokymo įstaigos privalo ne tik *numatyti* būsimiems specialistams keliamus reikalavimus, bet ir atitinkamai laiku *pasirengti* specialistų ruošimui pagal naujuosius reikalavimus. Tam būtina nuolat bendradarbiauti su verslo atstovais (įsiklausyti į pažangiausių verslo atstovų poreikius, analizuoti jų plėtros planus, bendradarbiauti profesijos mokytojų praktikos, mokinių praktikos ir pameistrystės ir kitose srityse), o taip pat ir investuoti (įsigyti modernią įrangą ir pažangias mokymo priemones, pritaikyti mokymo programas, kelti mokytojų kvalifikaciją ir pan.).

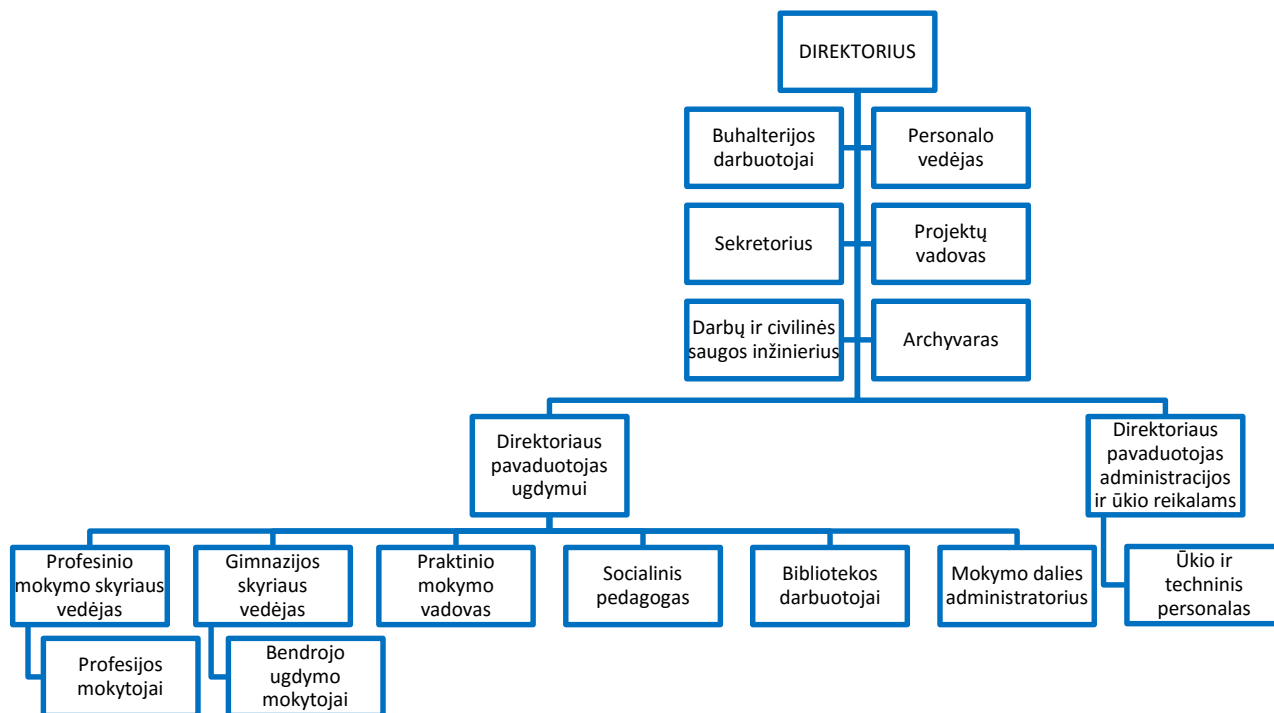
Interneto ryšio plėtra Lietuvoje pastaruoju metu buvo labai intensyvi. Ryšių reguliavimo tarnybos duomenimis, 2013 metų pabaigoje sparčiuoju plačiajuosčiu ryšiu galėjo naudotis 97 proc. Lietuvos namų ūkių, o susisiekti ministerija planuoja, kad 2020 metais naujos kartos interneto prieiga pasieks 100 proc. visų šalies namų ūkių. Europos Komisijos duomenimis, 2014 metais Lietuvoje interneto prieigos paslaugomis iš viso naudojosi 66 proc. namų ūkių – 2 procentiniais punktais daugiau, negu 2013 metais (64 proc.), tačiau vis dar net 15 procentinių punktų mažiau, negu vidutiniškai Europos Sąjungoje (81 proc.).

Spartus interneto prieigos abonentų ir naudotojų skaičiaus didėjimas kuria prielaidas plėtoti nuotolinį mokymą, mokymosi metu naudoti tokias priemones, kaip vaizdo konferencijas, vaizdo pamokas ir pan. Informacinių ir ryšio technologijų plėtra leidžia pagerinti profesinio mokymo prieinamumą, užtikrinti geresnę mokymosi medžiagos sklaidą, mokymosi procese reikalingos informacijos paieškos galimybes ir pan.

3.2. Vidinių veiksmų ir išteklių analizė

3.2.1. Organizacinė struktūra

Mokyklos savininkas yra valstybė, o savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija. Mokyklos aukščiausiasis valdymo organas yra visuotinis dalininkų susirinkimas, kuris tvirtina Mokyklos nuostatus, skiria ir atšaukia iš pareigų Mokyklos direktorius, tvirtina Mokyklos metinę finansinę atskaitomybę, priima sprendimus dėl Mokyklos skyrių ar filialų steigimo ir likvidavimo, Mokyklos reorganizavimo ar pertvarkymo ir kitais klausimais. Mokyklai vadovauja direktorius.



8 pav. Mokyklos organizacinė struktūra

Mokykloje veikia trys savivaldos institucijos, kurios telkia mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę demokratiniam Mokyklos valdymui, padeda spręsti Mokyklai aktualius klausimus:

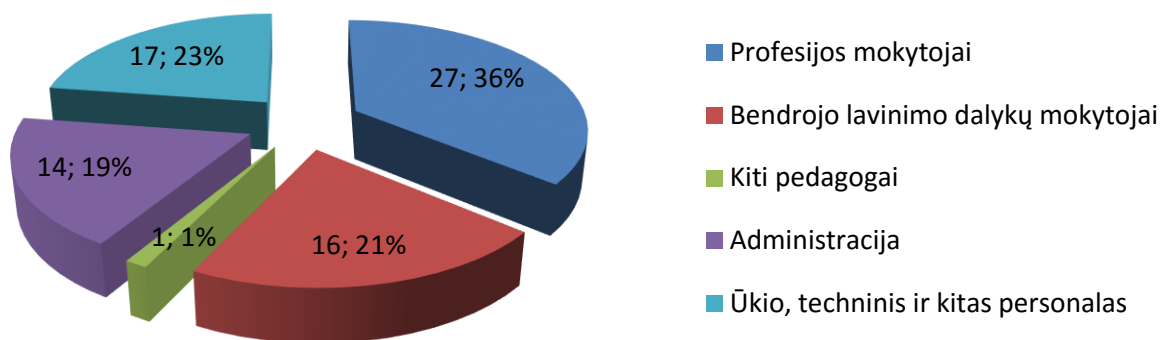
- Mokyklos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, kuri sudaroma 3 metų kadencijai. Tarybą sudaro Mokyklos tėvų susirinkimo deleguoti tėvai, Mokytojų tarybos deleguoti mokytojai, Mokinių tarybos deleguoti mokiniai ir vietos bendruomenės deleguoti bendruomenės atstovai.
- Mokytojų taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Mokytojų tarybą sudaro Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojai, skyrių vedėjai, visi mokytojai ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.
- Mokinių taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija mokinių savivaldos teisėms įgyvendinti. Ją sudaro grupių susirinkimų deleguoti atstovai.

Mokyklos struktūroje yra išskirti du ugdymą organizuojantys skyriai:

- gimnazijos skyrius, organizuojantis ugdymo veiklą pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Skyriui vadovauja Gimnazijos skyriaus vedėjas;
- profesinio mokymo skyrius, organizuojantis ugdymo veiklą pagal profesinio mokymo programas. Skyriui vadovauja Profesinio mokymo skyriaus vedėjas.

3.2.2. Žmogiškieji ištekliai

2016 m. sausio 1 d. duomenimis Mokykloje dirbo 75 darbuotojai, iš jų: 27 profesijos mokytojai, 16 bendrojo ugdymo dalykų mokytojų ir viena socialinė pedagogė. Visi administracijos darbuotai, visi bendrojo ugdymo dalykų mokytojai ir 89 proc. profesijos mokytojų turi aukštąjį išsilavinimą. 37 proc. profesijos mokytojų turi tik profesinės srities, bet neturi pedagoginio išsilavinimo. Vienai mokytojai suteikta mokytojos ekspertės, 17 mokytojų – vyresniojo mokytojo, 14 mokytojų – mokytojo metodininko kategorija.



9 pav. Mokyklos personalo struktūra

39 proc. mokytojų 2015 metais kėlė kvalifikaciją, tačiau tik 23 proc. visų mokytojų kvalifikacijos kėlimui skyrė 40 ar daugiau valandų per metus. Profesijos mokytojai turi stiprių specialybinių kompetencijų, yra patyrę, tačiau daugumai jų trūksta įgūdžių dirbant su modernia technologine ir programine įranga, naudojant naujus įrankius ir metodus.

Profesijos mokytojams trūksta įgūdžių, kurie reikalingi, norint išplėsti ruošiamų specialistų spektrą ir pradėti mokytį pagal naujas mokymo programas. Yra poreikis tobulinti duomenų perdavimo tinklų derinimo, informacinių sistemų saugumo priemonių, vaizdo ir garso montavimo, animacijos ir trimatės grafikos kūrimo, išmaniųjų programėlių kūrimo ir kitus įgūdžius. Bendrojo ugdymo dalykų mokytojams trūksta modernių mokymo formų taikymo, IKT taikymo mokymo procese įgūdžių.

3.2.3. Materialiniai ištekliai

Mokyklą sudaro du pastatai Kauno miesto centre. 1010 m² bendrojo ploto pastate, esančiame Laisvės al. 33, yra įsikūręs profesinio mokymo skyrius, kurį sudaro 11 mokomųjų kabinetų, taip pat čia įsikūrusi Mokyklos administracija ir buhalterija. 1345 m² bendrojo ploto pastate, esančiame Kęstučio g. 53, veikia gimnazijos skyrius, kurį sudaro 15 mokomųjų kabinetų, biblioteka, sporto salė.

Bendras mokymui naudojamų abiejuose pastatuose esančių patalpų plotas yra 1317 m², iš jų:

- specialiai pritaikytų profesiniam mokymui (aprūpintų tam tikros profesinės srities mokomąja, kompiuterine ir programine įranga) patalpų plotas – 455 m²;
- kitų patalpų (kuriose vyksta gimnazijos ir dalis profesinio mokymo pamokų) plotas – 862 m².

Profesiniam mokymui pritaikytų patalpų trūksta, o kitos patalpos, kurios nėra aprūpintos profesinės srities įranga, naudojamos neefektyviai, nes jose negali vykti profesinio mokymo praktiniai užsiėmimai. Be to, kai kurių patalpų išplanavimas neracionalus, todėl jų negalima maksimaliai efektyviai naudoti mokymui, o Profesinio mokymo skyriaus pastate yra mokymui išvis nepritaikytos ir nenaudojamos 30 m² ploto patalpos.

Atlikus vidaus erdvių perplanavimą, rekonstravus nenaudojamas patalpas, atsirastų galimybė įrengti daugiau mokymo erdvių. Patalpose reikalingas šildymo sistemos pertvarkymas, sienų šiltinimas, jėgimo tambūrų montavimas, pertvarų permontavimas, kompiuterinių ir ryšio tinklų atnaujinimas ir pritaikymas pagal naują mokomosios įrangos išdėstymo planą, apdailos atnaujinimas ir pritaikymas pagal šiuolaikinius poreikius ir pan. Pritaikius didesnę patalpų dalį profesiniam mokymui, atsirastų galimybė jose laisvu nuo gimnazijos pamokų metu (pvz., per antrąją pamainą) vesti profesinio mokymo praktinius užsiėmimus.

IT srities profesinė mokomoji įranga ypatingai greitai technologiškai sensta. Didžioji šios įrangos dalis jau dabar neatitinka šiuolaikinių reikalavimų, kadangi tik 30% mokomosios įrangos yra ne senesnė kaip 3 metų amžiaus. Moderniai įrengti (suremontuoti, pritaikyti ir aprūpinti modernia, ne anksčiau kaip prieš 3 metus įsigyta įranga) tik 3 profesinio mokymo mokomieji kabinetai. Nėra moderniai įrengtų studijų, dirbtuvių, laboratorijų, būtinų mokymui pagal naujas profesinio rengimo programas pradėti.

Dėl mokomosios įrangos stokos Mokykla neturi galimybės išplėsti ruošiamų specialistų spektro. Pavyzdžiui, neturima įrangos 3D grafikos ir modeliavimo specialistų, virtualios realybės modeliavimo, žaidimų programuotojo, elektroninio saugumo specialisto ruošimui.

3.2.4. Informaciniai ištekliai

Mokykloje yra įrengtos 165 kompiuterizuotos darbo vietos, iš jų 115 skirta mokiniams, 30 – mokytojams, 20 – kitam Mokyklos personalui. Visi Mokyklos kompiuteriai turi prieigą prie greito ir patikimo šviesolaidinio interneto (Litnet). Mokykla turi 6 kompiuterių sistemas nComputing, aktyvaus dalyvavimo sistemą Otpivote, kai kuriose klasėse – išmaniąsias lentas. Mokiniam sukurtos nemokamo bevielio interneto prieigos vietos ir sudarytos galimybės dalintis informacija ir duomenimis tarpusavyje visame Mokyklos tinkle. Naudojamas elektroninis dienynas, virtuali mokymosi aplinka Moodle, veikia Mokyklos interneto tinklalapis.

46 proc. šiuo metu turimo kompiuterinės ir programinės įrangos yra ne senesnė kaip 3 metų amžiaus, tačiau 54 proc. įrangos amžius yra didesnis. Tai reiškia, kad po dviejų metų daugiau negu pusė kompiuterinės ir programinės įrangos bus senesnė kaip 5 metų amžiaus, o tai nėra priimtina. Nors fiziškai įranga gali būti tiek naudojama, tačiau nuolat atsiranda naujų, pažangių technologijų, programinės įrangos gamintojai nuolat kuria naujas programų versijas, papildytas naujais funkcionalumais ir metodais, su kuriais ruošiamus IT specialistus būtina supažindinti. Todėl IT srities specialistų ruošimui yra ypatingai svarbu turėti šiuolaikišką kompiuterinę ir programinę įrangą.

3.2.5. Finansiniai ištekliai

Mokyklos metinis išlaidų biudžetas 2015 metais buvo 938 tūkst. Eur, iš kurių darbuotojų atlyginimams ir socialiniam draudimui buvo panaudota 746 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 150 tūkst. Eur, stipendijoms – 41 tūkst. Eur. Ilgalaikiam turtui įsigyti lėšų iš valstybės biudžeto nebuvo skirta.

Patvirtintas Mokyklos 2016 metų biudžetas – 980 tūkst. Eur, iš kurių darbuotojų atlyginimams ir socialiniam draudimui skiriama 785 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 123 tūkst. Eur, stipendijoms – 72 tūkst. Eur, ilgalaikiam turtui lėšų neskiriama.

Formaliojo tęstinio profesinio mokymo ir neformaliojo mokymo paslaugų Mokykla per 2015 metus suteikė už 156,0 tūkst. Eur, iš socialinių partnerių paramos profesiniam mokymui buvo gauta 5,1 tūkst. Eur. Paslaugų praktinio mokymo metu nebuvo suteikta. Įrangos modernizavimo ir mokymo priemonių įsigijimui 2015 metais buvo skirta 35 tūkst. Eur, mokytojų profesinės kvalifikacijos kėlimui – 7,2 tūkst. Eur.

3.3. Stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės

3.3.1. Mokyklos stiprybės ir silpnybės

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Patrauklus ir ruošiamų specialistų profilį atitinkantis naujas Mokyklos pavadinimas; • Geras Mokyklos įvaizdis dėl gerų ugdymo rezultatų ir gero absolventų profesinio pasirengimo; • Puiki mokyklos geografinė padėtis (Kaune – svarbiame Lietuvos mokslo ir pramonės centre; pačiame miesto centre); • Įdiegta kokybės vadybos sistema, atitinkanti ISO 9001:2008 reikalavimus; • Didelė Mokyklos pedagogų darbo patirtis ir stiprios profesinės srities kompetencijos; • Kompiuterizuotos visos administracijos ir mokytojų darbo vietos, būtiniausia (nors ir dalinai pasenusia) mokymosi įranga aprūpintos mokinių darbo vietos; • Nemokamas bevielis internetas mokiniams, galimybė tarpusavyje dalintis informacija Mokyklos tinkle; • Naudojamas el. dienyne, virtuali mokymosi aplinka Moodle. 	<ul style="list-style-type: none"> • Patalpų profesiniam mokymui stoka riboja Mokyklos galimybes didinti parengiamų IT srities specialistų (kurių itin trūksta darbo rinkoje) skaičių; • Nebeatitinkanti šiuolaikinių reikalavimų IT srities profesinė mokomoji įranga; • Nepakankama pirminio profesinio mokymo programų pasiūla, nepakankamos mokinių pasirinkimo galimybės; • Bendrojo ugdymo mokytojams trūksta IKT ir modernių mokymo formų taikymo įgūdžių, • Profesijos mokytojams trūksta moderniausių įrangos naudojimo įgūdžių, mokymui pagal planuojamas naujas programas būtinų įgūdžių; • Dar vis nepakankamas bendradarbiavimas su regiono darbdaviais; • Silpna kai kurių mokinių mokymosi motyvacija, mokinių „nubyrėjimas“, pamokų nelankymas. • Nepakankamas kai kurių mokinių tėvų domėjimasis savo vaikų mokymosi rezultatais ir elgesiu mokykloje.

3.3.2. Mokyklos plėtros galimybės ir grėsmės

Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Didėjantis valstybės dėmesys profesiniam mokymui (jo patrauklumo, modernumo, kokybės, prieinamumo gerinimui); • Didelė ir didėjanti IT srities specialistų paklausa šalies darbo rinkoje; • Didėjanti kvalifikuotų specialistų (mažėjanti nekvalifikuotos darbo jėgos) paklausa; • KITM – vienintelė IT srities specialistus ruošianti profesinė mokykla Kauno apskrityje; • Ekonominis augimas skatina įmones plėsti gamybą, investuoti, diegti IT ir kitas naujas technologijas, kurioms reikalingas kvalifikuotas palaikymas; • Sparti technologinė plėtra ir vis didesnė IT skvarba į kasdienį žmonių gyvenimą (pvz., Daiktų internetas); • Išvystyta plačiajuosčio interneto infrastruktūra leidžia aktyviai taikyti IRT mokymo procese ir didinti mokymo prieinamumą; • ES fondų parama profesiniam mokymui pagal 2014-2020 m. investicijų veiksmų programą; • Papildomos patalpos leistų ruošti daugiau darbo rinkoje trūkstamų IT srities specialistų. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sudėtinga geopolitinė situacija kelia grėsmę tolimesnei ES integracijai ir verslo plėtrai; • Kauno mieste ir rajone mažėjantis (nors ir lėčiau, negu vidutiniškai Lietuvoje) vaikų iki 15 metų amžiaus ir darbingo amžiaus gyventojų skaičius; • Didelė gyventojų socialinė diferenciacija mažina dalies gyventojų galimybes siekti profesinės karjeros dominančioje srityje. • Dideli iššūkiai švietimo sistemai dėl sparčios technologinės plėtros ir itin greitai kintančių darbo rinkos IT srities specialistams keliamų reikalavimų; • Riboti finansiniai ištekliai apsunkina profesinio mokymo įstaigų galimybes palaikyti modernią mokymosi bazę, išlaikyti esamus kvalifikuotus mokytojus, pritraukti jaunus specialistus; • Sąlyginai didelė mokyklų nelankančių vaikų, žemą mokymosi motyvaciją turinčių vaikų dalis.

4. PAGRINDINĖS STRATEGINĖS NUOSTATOS

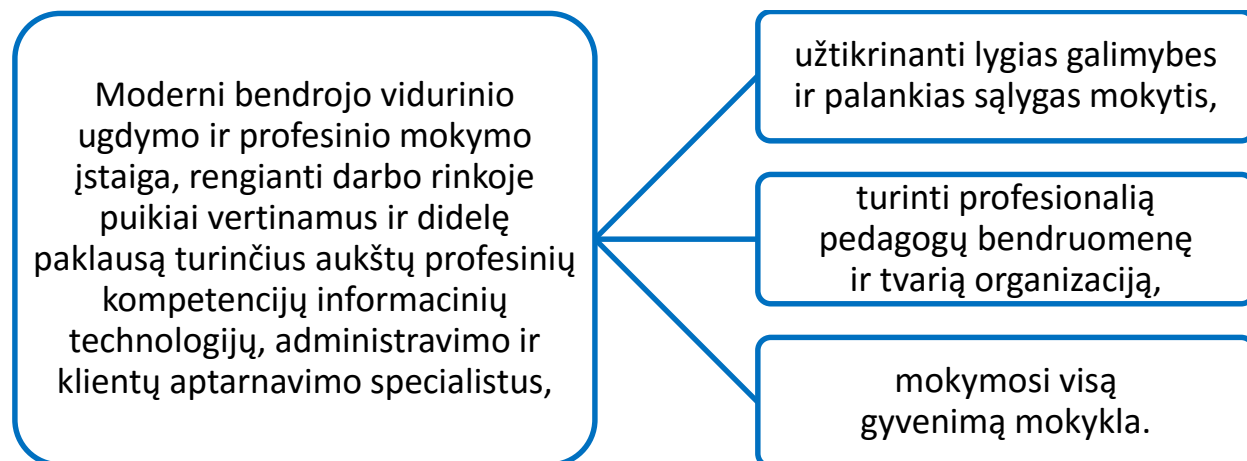
4.1. Mokyklos misija

Rengti aukštų profesinių kompetencijų informacinių technologijų, administravimo ir klientų aptarnavimo specialistus, ugdyti atsakingus visuomenės narius, teikti bendrojo vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo paslaugas.

4.2. Mokyklos vertybės

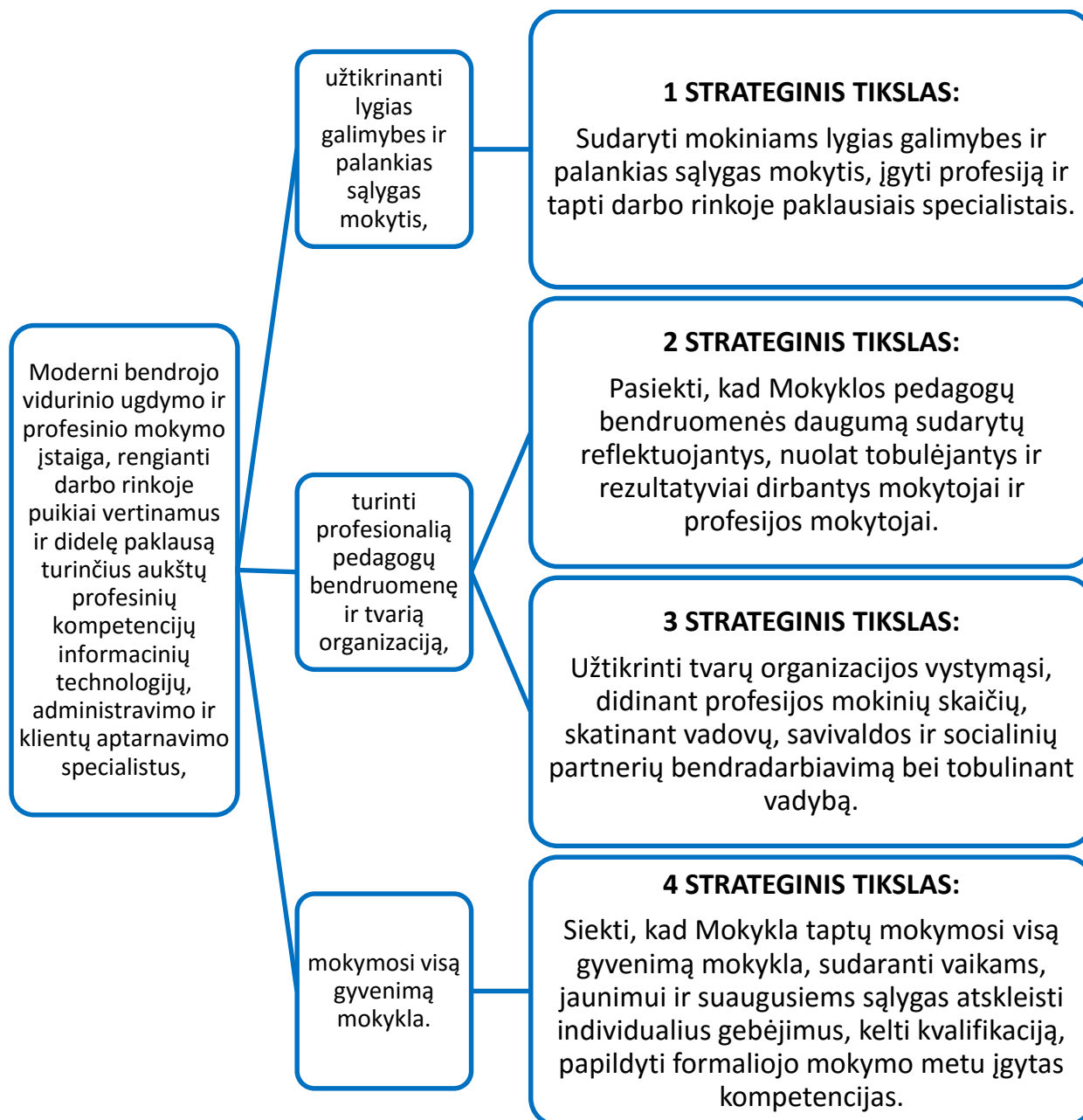
Lygios galimybės	Visi Mokyklos bendruomenės nariai lygių galimybių pagrindu kuria demokratinius principais grįstus humaniškus tarpusavio santykius. Siekiame, kad visi mokiniai galėtų laisvai, savarankiškai mąstyti, ir kad kiekvienas iš jų, nepriklausomai nuo lyties, tautybės ar socialinės padėties galėtų realizuoti savo individualius gebėjimus.
Kompetencija	Bet kokiai užduočiai atlikti būtina kompetencija. Kasdien susiduriame su vis naujomis užduotimis, kurioms reikia vis naujų kompetencijų. Privalome visuomet būti kompetentingi - tik taip galime perteikti kompetenciją mokiniams, ir tik tada turime teisę reikalauti atsakingo požiūrio į bet kokią savo užduotį iš mokinių.
Atsakomybė	Visuomet suvokiame, kad esame atsakingi: mokiniui ir jų tėvams - už mokinio, kaip savarankiško, atsakingo, motyvuoto specialisto, praruošimą, asmenybės ugdymą, už jo saugumą ir gerovę Mokykloje; darbdaviams - už kvalifikuotą, gebančių saugiai ir produktyviai dirbti darbuotojų paruošimą; visuomenei - už Mokyklos švietėjiškos misijos įgyvendinimą.
Bendradarbiavimas	Mokyklos bendruomenei svarbių sprendimų nenuleidžiame "iš viršaus". Bendradarbiaudami su mokinių, tėvų, mokytojų bendruomenėmis ir socialiniais partneriais, visuomet stengiamės suprasti šių suinteresuotų grupių poreikius ir rasti tokių sprendimų, kurie geriausiai atitiktų šiuos poreikius.

4.3. Mokyklos vizija iki 2020 m.



4.4. Mokyklos strateginiai tikslai iki 2020 m.

Įgyvendindama savo viziją, Mokykla sieks keturių strateginių tikslų. Kiekvienas iš jų turi aiškią ir tiesioginę sąsają su bendrąja Mokyklos vizija. Kiekvienas tikslas atitinka vieną iš trijų Mokyklos vizijoje išskirtų strateginės plėtros krypčių. Keliami tokie strateginiai tikslai iki 2020 metų:



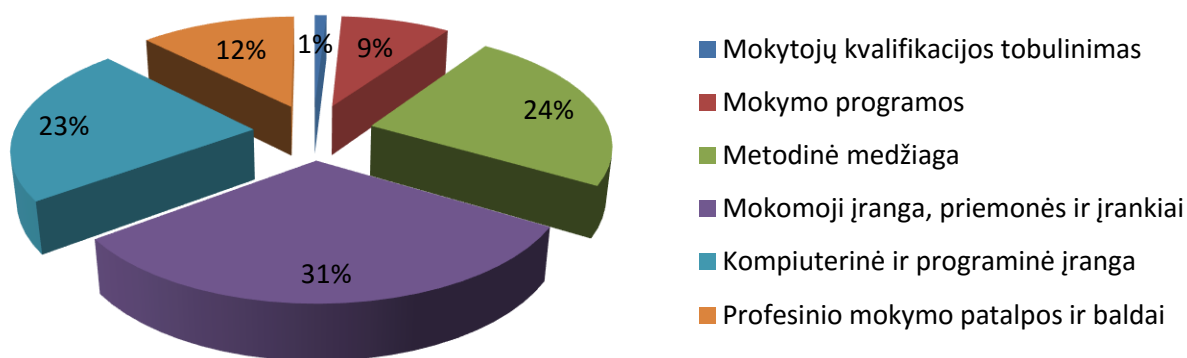
5. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR RODIKLIAI STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO INVESTICIJŲ POREIKIS IR ETAPAI

5.1. Strategijos įgyvendinimo investicijų poreikis

Toliau pateikiama Mokyklos strategijos įgyvendinimo investicijų poreikio suvestinė:

Išlaidų pavadinimas	Suma, Eur	Detaliau pateikiama
Mokytojų ir profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	24 500	6.1.1 poskyryje
Profesinio mokymo programos	225 280	6.1.2 poskyryje
Profesinio mokymo metodinė medžiaga	614 400	6.1.3 poskyryje
Profesinė mokomoji įranga, priemonės ir įrankiai	811 950	6.1.4 poskyryje
Kompiuterinė ir programinė įranga	575 540	6.1.5 poskyryje
Profesinio mokymo patalpos ir baldai	320 240	6.1.6 poskyryje
Iš viso	2 581 944	---

Iš viso per 2016 – 2020 metų laikotarpį šiame strateginiame plane numatytoms priemonėms įgyvendinti reikia skirti 2,58 mln. Eur. Daugiausiai lėšų reikės skirti profesinei mokomajai įrangai, priemonėms ir įrankiams įsigyti (31 proc. viso investicijų poreikio), metodinei medžiagai (24 proc.), kompiuterinei ir programinei įrangai (23 proc.), taip pat patalpų pritaikymui ir baldams įsigyti (12 proc.). Tokio masto investicijų programai įgyvendinti reikalinga parama pagal 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programą.



10 pav. Strategijos įgyvendinimo investicijų poreikio struktūra

Toliau pateikiama detalesnė informacija apie kiekvieną investicijų straipsnį.

5.2. Strategijos įgyvendinimo etapai

STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO ETAPAI	2016				2017				2018				2019				2020			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
0. Paraiškų finansavimui gauti iš ES fondų rengimas, finansavimo sutarčių sudarymas																				
1. Mokytojų ir profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimas																				
2. Profesinio mokymo programos																				
I etapas (vaizdo ir garso technikos operatorius)																				
II etapas (skaitmeninio saugumo specialistas)																				
III etapas (3D grafikos ir modeliavimo specialistas; žaidimo programuotojas)																				
IV etapas (2 naujų specialybių mokymo programos)																				
V etapas (2 naujų specialybių mokymo programos)																				
Mokymo programų peržiūra atnaujinimas (iki 15% arba esminis koregavimas)																				
3. Profesinio mokymo metodinė medžiaga																				
I etapas (5 specialybių metodinė medžiaga)																				
II etapas (5 specialybių metodinė medžiaga)																				
III etapas (5 specialybių metodinė medžiaga)																				
4. Profesinė mokomoji įranga, priemonės ir įrankiai																				
Viešųjų pirkimų vykdymas ir sutarčių sudarymas																				
Įrangos įsigijimas ir įdiegimas																				
5. Kompiuterinė ir programinė įranga																				
Viešųjų pirkimų vykdymas ir sutarčių sudarymas																				
Įrangos įsigijimas ir įdiegimas																				
6. Profesinio mokymo patalpos ir baldai																				
Viešųjų pirkimų vykdymas ir sutarčių sudarymas																				
Patalpų pritaikymas																				
Baldų įsigijimas ir montavimas																				

6. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO VALDYMAS, STEBĖSENA, KOREGAVIMAS

Įgyvendinant strateginį planą bus laikomasi tokių svarbiausių principų: 1) aktyvus suinteresuotų šalių (Mokyklos vadovų, mokytojų ir mokinių, socialinių partnerių, valdžios, visuomenės, darbdavių atstovų) dalyvavimas strategijos įgyvendinimo valdyme; 2) ekspertų įtraukimas ir ekspertinių žinių platus panaudojimas; 3) įgyvendinimo proceso ir rezultatų stebėseną ir analizę.

Kasmet bus rengiamos metinės plano įgyvendinimo programos, kuriose bus konkretizuojama atsakomybė ir atskaitomybė už planuojamų veiklų įvykdymą, numatomi konkretūs reikalingi ištekliai. Plano įgyvendinimo valdymą savo kompetencijų ribose užtikrins Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams, praktinio mokymo vadovas ir IT sektoriaus vadovas. Svarbų vaidmenį sprendžiant aktualius strategijos įgyvendinimo klausimus atliks Mokyklos savivaldos institucijos.

Mokyklos direktorius priims svarbiausius strateginius sprendimus, susijusius su plano tikslų ir uždavinių vykdymu, tvirtins su plano įgyvendinimu susijusius vidinius norminius dokumentus. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams bus atsakingi už plano įgyvendinimo valdymo sprendimus savo srityse. Praktinio mokymo vadovas rengs metines plano įgyvendinimo programas, o IT sektoriaus vadovas bus atsakingas už jų įgyvendinimą, vykdys bendrąsias plano įgyvendinimo IT sektoriaus lygmens valdymo funkcijas.

Siekiant užtikrinti strategijos įgyvendinimo rezultatų atitiktį iškeltiems uždaviniams, bus stebima ir tikrinama: 1) ar kiekybinių rodiklių pažanga atitinka rodiklių planą, 2) ar veiklų pažanga atitinka veiklų planą ir metinę plano įgyvendinimo programą, 3) ar kokybinė pažanga atitinka Mokyklos viziją, 4) kaip kliūtys ir rizikos veikia plano įgyvendinimą. Stebėseną savo kompetencijų ribose vykdys Mokyklos savivaldos institucijos direktorius ir kiti vidiniai ir išorės kontrolės organai.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną turės užtikrinti adekvatų ir savalaikį plano koregavimą, esant poreikiui įtraukiant į planą naujus elementus ir pašalinant neaktualius. Tikslinant planą galės būti koreguojami plano rodikliai ir jų pasiekimo terminai, priemonės, uždaviniai, tikslai, veiklų įgyvendinimo planai. Siekiant kryptingai įgyvendinti strategiją, peržiūrą ir koregavimą privalu atlikti laikantis tam tikrų taisyklių.

Pirmoji taisyklė – numatytų strateginių plėtros tikslų negali būti atsisakoma ir jie negali būti keičiami iš esmės, kadangi jie rodo pagrindinius tęstinius nekeičiamus Mokyklos siekius. Tačiau į planą gali būti įtraukiami nauji tikslai, atitinkamai įtraukiant ir visą loginę uždavinių ir priemonių struktūrą.

Antroji taisyklė – numatytų uždavinių gali būti atsisakoma, arba jie gali būti keičiami reikšmingai, tik jeigu jų įgyvendinimas neprideda prie plane iškeltų tikslų siekimo, arba jų įgyvendinimas tapo neįmanomas (pvz., nesant galimybių gauti reikalingą finansavimą). Nauji uždaviniai į planą gali būti įtraukiami, jeigu jie prisidės prie tikslų siekimo.

Trečioji taisyklė – uždavinių įgyvendinimo priemonių gali būti atsisakoma, arba jos gali būti keičiamos iš esmės, jeigu jų įgyvendinimas neprideda prie plano uždavinių įgyvendinimo, arba jų įgyvendinimas tapo neįmanomas (pvz., nesant galimybių gauti reikalingą finansavimą). Naujos priemonės į planą gali būti įtraukiamos, jeigu jos prisidės prie uždavinių įgyvendinimo.

PRITARTA
Visuotinio dalininkų susirinkimo
2016m. balandžio 28 d. pritarimu, protokolo Nr. D-2

PRITARTA
Mokyklos tarybos posėdžio
2016m. balandžio 11d. pritarimu, protokolo Nr.18-1